



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
4^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»

Κωνσταντινουπόλεως 49, 546 42 Θεσσαλονίκη

☒: 2313 31 2232, prom3@ippokratiio.gr

Διακήρυξη 131/2022

Διεθνή Δημόσιου Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για την ανάθεση των υπηρεσιών «Φύλαξης των χώρων και της Ασφάλειας του προσωπικού και των ασθενών του ΓΝΘ «Ιπποκράτειο» και της Αποκεντρωμένης Οργανικής Μονάδας του Νοσοκομείου (ΝΑΔΝΘ)» (CPV 79713000-5) για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους και με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) ακόμη έτος, με κριτήριο αξιολόγησης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής (συμπερότερη).

Συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη 1.287.985,36 € χωρίς ΦΠΑ και 1.597.101,85 € με ΦΠΑ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΔΙΕΘΝΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΒΑΣΕΙ ΒΕΛΤΙΣΤΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ-ΤΙΜΗΣ (συμπερότερη)
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ημερομηνία : 05.12.2022 Ημέρα : ΤΡΙΤΗ Ώρα: 14:00
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ημερομηνία : 07.12.2022 Ημέρα : ΠΕΜΠΤΗ Ώρα: 10:00
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΚΗΜΔΗΣ	Ημερομηνία : 31.10.2022 Ημέρα : ΔΕΥΤΕΡΑ
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Τμήμα Προμηθειών Γ.Ν.Θ. ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ
ΚΩΔΙΚΟΣ NUTS	EL:522
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	1.287.985,36 €
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕΦ.Π.Α. 24%	1.597.101,85 €
ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ένα (1) έτος και με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) ακόμη έτος

Περιεχόμενα

1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	4
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	9
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	9
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	10
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	11
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης.....	11
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	11
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων.....	11
2.1.4	Γλώσσα	12
2.1.5	Εγγυήσεις.....	12
2.1.6	Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....	12
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	13
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής	13
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής.....	14
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού	15
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	19
2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....	19
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	19
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	20
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	20
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	21
2.2.9.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	21
2.2.9.2	Αποδεικτικά μέσα.....	21
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	27
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης.....	27
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	27
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	27
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	27
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	30
2.4.3.1	Δικαιολογητικά Συμμετοχής	30
2.4.3.2	Τεχνική Προσφορά	30
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.	33
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών	34
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών	35
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	36
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	36
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών.....	36
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	38
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	40
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	41
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	42
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ).....	43
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	43
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	43
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	43
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	44
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	44
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	50

5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	51
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	51
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	52
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	54
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	54
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	55
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	56
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ.....	56
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....	58
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	58
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ.....	63
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ.....	63
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	65
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	78
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Πίνακας Συμμόρφωσης.....	79
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΕΝΤΥΠΟ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.....	86

1.Αναθέτουσα αρχή και αντικείμενο της σύμβασης**1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Επωνυμία	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	999432325
Ταχυδρομική διεύθυνση	Κωνσταντινουπόλεως 49
Πόλη	Θεσσαλονίκη
Ταχυδρομικός Κωδικός	54642
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL522
Τηλέφωνο	2313 31 2232
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	prom3@ippokratio.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Σοφία Πασχαλίδου
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.ippokratio.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ΝΠΔΔ και ανήκει στο Υπουργείο Υγείας.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η παροχή υπηρεσιών υγείας.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από: Το Γραφείο Προμηθειών του ΓΝΘ Ιπποκράτειο, Κωνσταντινουπόλεως 49, 54642, Θεσσαλονίκη, και την προαναφερθείσα ιστοσελίδα www.ippokratio.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση**Είδος διαδικασίας**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία, σε συνδυασμό του άρθρου 27 του ν. 4412/2016 «Ανοικτή Διαδικασία», σύμφωνα με το οποίο «1. Στις ανοικτές διαδικασίες, κάθε ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας μπορεί να υποβάλλει προσφορά στο πλαίσιο προκήρυξης διαγωνισμού. Η ελάχιστη προθεσμία παραλαβής των προσφορών ανέρχεται σε 35 ημέρες από την ημερομηνία αποστολής στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ένωσης της προκήρυξης σύμβασης» και «Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να συντμήσει κατά πέντε (5) ημέρες την προθεσμία παραλαβής των προσφορών που ορίζεται στο δεύτερο εδάφιο της παραγράφου 1 όταν αποδέχεται την υποβολή προσφορών με ηλεκτρονικά μέσα, σύμφωνα με το πρώτο εδάφιο της παραγράφου 1 και την παράγραφο 5 του άρθρου 22 και το άρθρο 37», συνολικά για 30 ημερολογιακές ημέρες.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το ΓΝΘ ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ.

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την αναθέτουσα αρχή με Κ.Α.Ε: 0439 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2022, 2023 και 2024 του Φορέα.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η Απόφαση Διοικητή με αρ. Πρωτ. 4359/19-09-2022 (ΑΔΑ: 909Θ469067-ΟΦ7) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για τα οικονομικά έτη 2022, 2023 και 2024 και η Απόφαση του Διοικητή της 4ης Υ.Πε Μακεδονίας και Θράκης με αρ. Πρωτ. 41137/20-09-2022 (ΑΔΑ: 6ΨΦ6ΟΡ1Ο-2Ν1) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το επόμενο οικονομικό έτος 2023.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ελέγχου των χώρων και όλων των εγκαταστάσεων, και της ασφάλειας του προσωπικού και των ασθενών του ΓΝΘ «Ιπποκράτειο» και της Αποκεντρωμένης Οργανικής Μονάδας του Νοσοκομείου (ΝΑΔΝΘ) σε εικοσιτετράωρη βάση καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, σε τρεις οκτάωρες βάρδιες: 06:00-14:00 πρωινή, 14:00-22:00 απογευματινή και 22:00-06:00 βραδινή βάρδια, (CPV: 79713000-5), για ένα (1) έτος και με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) ακόμη έτος, συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης 1.287.985,36 € χωρίς ΦΠΑ (643.992,68€ χωρίς ΦΠΑ για κάθε έτος), που διαμορφώνεται σε 1.597.101,85 € με ΦΠΑ (798.550,92€ με ΦΠΑ για κάθε έτος), με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής (συμπερότερη), σύμφωνα με τις ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ του Παραρτήματος Ι:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ/ΒΑΡΔΙΑ (3 βάρδιες)	ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ / ΕΒΔΟΜΑΔΑ
ΓΝΘ ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ	7	ΠΛΗΡΗΣ (8ωρο, 40 ώρες την εβδομάδα)	1.176
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΑΦΡΟΔΙΣΙΩΝ & ΔΕΡΜΑΤΙΚΩΝ ΝΟΣΩΝ (ΝΑΔΝΘ)	1	ΠΛΗΡΗΣ (8ωρο, 40 ώρες την εβδομάδα)	168

-τα άτομα θα απασχολούνται καθημερινά επί 7 ημέρες/εβδομάδα, με πλήρες ωράριο απασχόλησης (8ωρο, 40 ώρες την εβδομάδα), δηλαδή 192 ώρες/ημέρα (1.344 ώρες/εβδομάδα).

- Ο ανάδοχος οφείλει εντός τριών εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης να γνωστοποιήσει εγγράφως στο Νοσοκομείο το όνομα του ατόμου που θα εποπτεύει το έργο και να καταθέσει το πλήρες βιογραφικό του. Οποιαδήποτε αλλαγή υπαλλήλου στη συγκεκριμένη θέση θα κοινοποιείται εγγράφως στο Νοσοκομείο προτού εφαρμοστεί.

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο της υπηρεσίας που περιγράφεται στον παραπάνω πίνακα και η κατακύρωση θα γίνει στη συμφερότερη προσφορά για το σύνολο των υπηρεσιών.

Προσφορές για μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας κάθε υπηρεσίας απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η εκτιμώμενη αξία της ετήσιας σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **798.550,92€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 %.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για **ένα (1) έτος και με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) ακόμη έτος.**

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής (συμφερότερη).

Οι προς προμήθεια υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων **CPV : 79713000-5.**

Η σύμβαση λύεται στο σύνολό της ή σε μέρος αυτής, εφόσον για το ίδιο έργο υπογραφεί σύμβαση από Κεντρική Υπηρεσία (ΕΚΑΠΥ & ΚΑΑ).

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «*Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις*»
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «*Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων*», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «*Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα*»¹, της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «*Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005*», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «*συνεργάσιμων φορολογικά*» κρατών και β) των κρατών με «*προνομιακό φορολογικό καθεστώς*»
- του Π.Δ. 39/2017 (Α' 64) «*Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.*»

¹ Η υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις, απαιτείται σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 3310/2005, σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων εκτιμώμενης αξίας ανώτερης του ενός εκατομμυρίου ευρώ (1.000.000,00 €)

- της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : *“Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)” (Β’ 1781)*
- της υπ’αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β’ 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα *«Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»*
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β’ 2425/18.06.2020) *«Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α’ 44)*
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β’ 2338/02.06.2020) *«Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».*
- του ν. 3419/2005 (Α’ 297) *«Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»*
- του ν. 4635/2019 (Α’167) *« Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.*
- του ν. 4270/2014 (Α’ 143) *«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»*
- του Π.Δ. 80/2016 (Α’ 145) *«Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»*
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α’ 107) *«Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,*
- του ν. 4314/2014 (Α’ 265) *«Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α’ 297) και άλλες διατάξεις»*
- του ν. 4727/2020 (Α’ 184) *«Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,*
- του Π.Δ. 28/2015 (Α’ 34) *«Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»*
- του ν. 2859/2000 (Α’ 248) *«Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»*
- του ν.2690/1999 (Α’ 45) *«Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,*
- του ν. 2121/1993 (Α’ 25) *«Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,*
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α’ 137) *«Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,*
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

- Τις διατάξεις του Ν. 3850/2010 “Κώδικας Νόμων για την Υγεία και την Ασφάλεια Εργαζομένων”.
- Τις διατάξεις του Ν. 4418/2017 “Κώδικας Νόμων για την Υγεία και την Ασφάλεια Εργαζομένων”.

Αποφάσεις

-την υπ’ αριθμ.Β1β/οικ.42090/8-6-2016 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 1772/β/17-6-2016) «Παροχή εξουσιοδότησης του Υπουργού Υγείας στους Διοικητές των ΔΥΠΕ για την έγκριση ανάληψης υποχρεώσεων που θα βαρύνουν τα επόμενα οικονομικά έτη του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής Νοσοκομείων και ΔΥΠΕ»,

-την με αρ.57654/23-05-2017 (αρ. φύλλου 1781) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας & Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»,

-την με αρ. 56902/215/02-06-2017 (αρ. φύλλου 1924) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας & Ανάπτυξης “*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*,”

-την Απόφαση που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου κατά την 21^η/31-08-2022 (θέμα 53^ο) Συνεδρίασή του (ΑΔΑ: ΨΨΕΒ469067-Υ7Σ) αναφορικά με την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών που κατατέθηκαν με το από 27-06-2022 έγγραφο της επιτροπής σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών (αρ.πρωτ.εισ.εγγ. 32296/27-06-2022), καθώς και τη διενέργεια Διεθνή Ανοικτού Δημόσιου Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού με χρήση της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με το άρθ. 27 του Ν.4412/2016 «*Ανοικτή Διαδικασία*» για την ανάθεση των υπηρεσιών «Φύλαξης των χώρων και της Ασφάλειας του προσωπικού και των ασθενών του ΓΝΘ «Ιπποκράτειο» και της Αποκεντρωμένης Οργανικής Μονάδας του Νοσοκομείου (ΝΑΔΝΘ)» του Νοσοκομείου (CPV 55322000-3), για ένα (1) έτος και με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) ακόμη έτος, συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης 1.287.985,36 € χωρίς ΦΠΑ (643.992,68€ χωρίς ΦΠΑ για κάθε έτος), που διαμορφώνεται σε 1.597.101,85 € με ΦΠΑ (798.550,92€ με ΦΠΑ για κάθε έτος), με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής (συμφερότερη),

-την υπ’ αριθ. 4359/27-09-2022 (ΑΔΑ: 9ΨΔΧ469067-9ΤΣ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Νοσοκομείου έτους 2022.

-την υπ’ αριθ. 42797/28-09-2022 (ΑΔΑ: 6ΖΑΜΟΡ1Ο-1ΒΑ) έγκριση ανάληψης υποχρέωσης που θα βαρύνει τα επόμενα οικονομικά έτη του ΜΠΔΣ.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών, σύμφωνα με το αρθ. 27 του Ν.4412/2016, ορίζεται για την **Τρίτη 05-12-2022 και ώρα 14:00.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr), στις **07-12-2022, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00.**

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **01-11-2022** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Αριθμ. Προκήρυξης στην **EE reception ID: 22-634000-001 (ENOTICES-ippokrat/ 2022-171110)**.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) την **Τρίτη 01-11-2022**.

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **173105** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **01-11-2022** και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

- ΕΠΤΑ ΗΜΕΡΕΣ
- ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΤΟΠΙΚΗ

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση ιστ της παρ. 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : www.ippokratis.gov.gr στην διαδρομή : Νέα και ανακοινώσεις ► Διαγωνισμοί-προμήθειες, την **Τρίτη 01-11-2022**.

Γ . Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η με αρ. 131/2022 Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)
- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
- το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Υποδείγματα του Παραρτήματος III

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται σε ποσοστό **2%** επί της εκτιμώμενης αξίας του συνόλου των ειδών για τα οποία υποβάλλεται η προσφορά, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, και μη συνυπολογιζομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης, ήτοι του ποσού των δώδεκα χιλιάδων, οκτακοσίων εβδομήντα εννιά ευρώ και ογδόντα πέντε λεπτών (12.879,85 €).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς (άρθρο 2.4.5 της παρούσας), ήτοι τουλάχιστον 360+30=390 ημέρες από την επομένη διενέργειας του διαγωνισμού, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους, σύμφωνα με το άρθρο 73 και 74 του Ν.4412/2016:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον

ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλασιού 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλασιού 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215) και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.

- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, ιδίως εάν σε βάρος του έχουν επιβληθεί, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β` 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.]

καθώς και αα) εάν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς ή ββ) εάν σε βάρος του έχει επιβληθεί η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1Β του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α` 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς].

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας σύνηψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 (Αποδεικτικά μέσα) της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.4. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσας αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφων και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.

2.2.3.5. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.6. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.3, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.8. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της υπηρεσίας, ήτοι **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ**.

Ο οικονομικός φορέας θα πρέπει:

α) Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

β) Να διαθέτει Ζετή τουλάχιστον εμπειρία στο αντικείμενο, που θα αποδεικνύεται από αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:

α) τον ειδικό ετήσιο κύκλο εργασιών της υπηρεσίας για την οποία υποβάλλουν προσφορά, για τα έτη 2019, 2020, 2021. Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον ειδικό ετήσιο κύκλο εργασιών δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, ο οικονομικός φορέας αναφέρει την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του.

Από τα στοιχεία, να προκύπτει ότι το ύψος του ειδικού ετήσιου κύκλου εργασιών της επιχείρησης, για το ανωτέρω χρονικό διάστημα (2019, 2020 και 2021) είναι ίσο ή μεγαλύτερο με το ποσό των 4.000.000,00 ευρώ. Αν ο οικονομικός φορέας λειτουργεί για χρόνο μικρότερο της τριετίας θα υποβάλει Δήλωση για όσο χρόνο λειτουργεί.

β) πληροφορίες σχετικά με τους ετήσιους λογαριασμούς: Να έχουν ρευστότητα, υπολογιζόμενη ως ο λόγος κυκλοφορούντος ενεργητικού προς βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις, μεγαλύτερη του 1,2 όπως προκύπτει από το μέσο όρο του παραπάνω λόγου με βάση τις οικονομικές καταστάσεις των οικονομικών χρήσεων 2019, 2020 και 2021).

(λόγος x/y: [x] ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ νόμισμα & αξία / [y] ΒΡΑΧΥΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ νόμισμα & αξία)

1. Λόγος 1.2 (ελάχιστο όριο): 100 βαθμοί
2. έως 1,3 : 110 βαθμοί αναλογικά,
3. έως 1,4 : 115 βαθμοί αναλογικά
4. πάνω από 1,5 : 120 βαθμοί αναλογικά

Να κατατεθεί εκτός από τους ισολογισμούς των αντίστοιχων ετών και υπεύθυνη δήλωση όπου θα δηλώνονται οι συγκεκριμένοι δείκτες. Επίσης, ο συμμετέχων στο διαγωνισμό οικονομικός φορέας να μην εμφανίζει ζημιές για τις τρεις (3) τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις (έτη 2019, 2020 και 2021).

γ) να καταθέσουν επί ποινή απορρίψεως ασφαλιστική κάλυψη σε ασφαλιστική εταιρεία της επιλογής του έναντι τρίτων για σωματικές βλάβες και παρεπόμενες ζημιές που προκαλούνται από υπαιτιότητα της εταιρείας ή των υπαλλήλων της σε περιουσιακά τρίτων. Το Νοσοκομείο, το εν γένει προσωπικό του καθώς και η περιουσία του θεωρούνται τρίτοι σύμφωνα με τους όρους της διασταυρούμενης ευθύνης και καλύπτονται από την ως άνω ασφάλιση. Η κάλυψη σε καμία περίπτωση δεν θα είναι χαμηλότερη των 4.000.000 ευρώ ανά γεγονός και 8.000.000 ευρώ συνολικά ετησίως.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να καταθέσουν επί ποινή απορρίψεως, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά που θα προβλέπονται από την διακήρυξη, τα εξής δικαιολογητικά:

- Άδεια λειτουργίας ιδιωτικής επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφάλειας σε ισχύ, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 3707/2008 (ΦΕΚ 209/Α/08), κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς και για όλη τη διάρκεια της σύμβασης
- Άδειες του προσωπικού που θα απασχολείται στο Νοσοκομείο από τον αρμόδιο φορέα έκδοσης.
- Βιογραφικά του προσωπικού που θα απασχολεί η εταιρεία στο Νοσοκομείο.
- Αντίγραφο της άδειας ραδιοδικτύου Α' κατηγορίας.
- Αντίγραφο της άδειας στολής εγκεκριμένης από ΓΕΕΘΑ.
- Ο κάθε συμμετέχων οικονομικός φορέας θα πρέπει να διαθέτει βεβαίωση αναγνωρισμένου πιστωτικού ιδρύματος για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης με ημερομηνία έκδοσης εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερών προ της καταληκτικής υποβολής των δικαιολογητικών ύψους άνω των τριών (3) εκατομμυρίων ευρώ.
- Να διαθέτει κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς προσωπικό άνω των εκατόν πενήντα (150) ατόμων, στην περιοχή της Θεσσαλονίκης, για τη φύλαξη κτηριακών εγκαταστάσεων, με την κατά το νόμο άδεια εργασίας προσωπικού φύλαξης του καθενός σε ισχύ.
- Κατά την τελευταία τριετία (2019,2020,2021) να έχουν εκτελέσει στο Δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα τουλάχιστον μία (1) ολοκληρωμένη σύμβαση, με αντικείμενο υπηρεσίες φύλαξης, ετήσιας αξίας τουλάχιστον με το ποσό της προκηρυχθείσας προϋπολογιζόμενης δαπάνης με το ΦΠΑ, ήτοι του ποσού των 798.550,92 ευρώ.
- Ο συμμετέχων στο διαγωνισμό οικονομικός φορέας θα πρέπει να διαθέτει επιχειρησιακό κέντρο (κέντρο λήψης σημάτων) 24ωρης λειτουργίας, εντός της περιφερειακής ενότητας Θεσσαλονίκης.

- Ότι όλα τα άτομα τα οποία θα στελεχώσουν την υπηρεσία, είναι εμβολιασμένα έναντι του ιού COVID-19, προσκομίζοντας τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην περ. α) του άρθρ. 207 του Ν.4820/2021, προκειμένου να διασφαλίζεται η υγεία των υπόλοιπων εργαζομένων και ασθενών.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να καταθέσουν επί ποινή απορρίψεως, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά που θα προβλέπονται από την διακήρυξη, τα εξής δικαιολογητικά:

- ISO 9001 : 2015 Πιστοποιητικό που εκδίδεται από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας .
- ISO 14001 : 2015 Πιστοποιητικό που εκδίδεται από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για το σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης .
- ISO 45001:2018 για Διαχείριση Υγιεινής και Ασφάλειας στην εργασία.
- ISO 27001 : 2013 Πιστοποιητικό που εκδίδεται από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα με βάση τη Δήλωση Εφαρμογής (S.O.A) 01/09/2017-VERSION 1 για το Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών.
- ISO:26000:2010 Διεθνές πρότυπο για το σύστημα Διαχείρισης Κοινωνικής Ευθύνης.
- ISO 37001 : 2017 Πιστοποιητικό που εκδίδεται από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για το Σύστημα Διαχείρισης Καταπολέμησης της Δωροδοκίας.
- ISO 18788:2015 Πιστοποιητικό για σύστημα παροχής υπηρεσιών ιδιωτικής ασφάλειας
- ISO 22301: 2012 για το σύστημα διαχείρισης επιχειρησιακής συνέχειας.
- ISO 39001:2012 για το σύστημα διαχείρισης οδικής Ασφάλειας.

Επίσης, κατάθεση Βεβαίωσης ή Πιστοποιητικού από πιστοποιημένο φορέα όπου θα φαίνεται με διευκρίνιση ότι η επιχείρηση έχει ενσωματώσει διαδικασίες και οδηγίες στο Σύστημα Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία σύμφωνα και με την Εγκύκλιο αρ. 17312/Δ9.506/4-5-2020 του Υπουργείου Εργασίας, με σκοπό την πρόληψη της διάδοσης του κορωνοϊού SARS-COV2.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους, τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII

του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται, είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παραγράφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα III, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,

Τα παρακάτω αποδεικτικά μέσα (Β.1. έως Β.10.) θα κατατεθούν μόνο από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του άρθρου 103 του Ν.4412/2016, όπως αναφέρεται στην Κατευθυντήρια Οδηγία 20 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: ΩΡΞ3ΟΞΤΒ-9Ρ5).

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο

προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του

προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά στις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.
- Όσον αφορά στις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:**

A) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :

- i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές
- ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.
- iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

B) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

- i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου
- ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,
- iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην αναθέτουσα αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλλει την προαναφερόμενη κατάσταση, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

Τέλος, απαιτείται, ο προσωρινός ανάδοχος, πέραν των ως άνω δικαιολογητικών ονομαστικοποίησης, να προσκομίζει κατά το στάδιο κατακύρωσης υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι εξωχώρια εταιρεία, κατά την ανωτέρω έννοια και δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.4 εδαφ. α & β του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005 όπως ισχύει.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν

A) Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης, με ημερομηνία έκδοσης έως 30 ημέρες από την υποβολή της προσφοράς. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ..

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B) Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης των συμβατικών υποχρεώσεων για τα έτη 2018-2019-2020.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παρ. 2.2.5, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

- Οικονομικές καταστάσεις (ισολογισμούς) ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων **των ετών 2019-2020-2021**, όπως αυτά έχουν αρμοδίως δημοσιευθεί, εφόσον η εταιρεία είναι υπόχρεη στην σύνταξη αυτών, από τις οποίες προκύπτει **το ύψος του ειδικού ετήσιου κύκλου εργασιών** της επιχείρησης για την παροχή των ίδιων υπηρεσιών για το ανωτέρω χρονικό διάστημα (2019,2020,2021), **είναι ίσο ή μεγαλύτερο με το ποσό των 4.000.000,00 ευρώ**, όπου δεν θα εμφανίζει ζημίες για τις τρεις (3) τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις (έτη 2019, 2020 και 2021).
- Εναλλακτικά σε περίπτωση που η εταιρεία δεν είναι υπόχρεη σύνταξης ισολογισμού, τότε προσκομίζει δηλώσεις Ε3, από τις οποίες να προκύπτει το ειδικό ύψος του κύκλου εργασιών για τις τρεις οικονομικές χρήσεις **2019-2020-2021**, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, από τα οποία θα προκύπτει ότι το ύψος

του ειδικού ετήσιου κύκλου εργασιών της επιχείρησης για το ανωτέρω χρονικό διάστημα, να είναι ίσο ή μεγαλύτερο με το ποσό των 4.000.000,00 ευρώ. Αν ο οικονομικός φορέας λειτουργεί για χρόνο μικρότερο της τριετίας θα υποβάλει Δήλωση για όσο χρόνο λειτουργεί.

- Να κατατεθεί εκτός από τους ισολογισμούς των αντίστοιχων ετών και υπεύθυνη δήλωση όπου θα δηλώνονται οι συγκεκριμένοι δείκτες: κυκλοφορούν ενεργητικό προς βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις, μεγαλύτερος του 1,2 όπως προκύπτει από το μέσο όρο του παραπάνω λόγου με βάση τις οικονομικές καταστάσεις των οικονομικών χρήσεων 2019, 2020 και 2021.
- Ασφαλιστήριο συμβόλαιο σε ασφαλιστική εταιρεία της επιλογής του έναντι τρίτων για σωματικές βλάβες και παρεπόμενες ζημιές που προκαλούνται από υπαιτιότητα της εταιρείας ή των υπαλλήλων της σε περιουσιακά τρίτων. Το Νοσοκομείο, το εν γένει προσωπικό του καθώς και η περιουσία του θεωρούνται τρίτοι σύμφωνα με τους όρους της διασταυρούμενης ευθύνης και καλύπτονται από την ως άνω ασφάλιση. Η κάλυψη σε καμία περίπτωση δεν θα είναι χαμηλότερη των 4.000.000 ευρώ ανά γεγονός και 8.000.000 ευρώ συνολικά ετησίως.

B.4. Για την απόδειξη της **τεχνικής ικανότητας** της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν επί ποινή απορρίψεως:

- Άδεια λειτουργίας ιδιωτικής επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφάλειας σε ισχύ, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 3707/2008 (ΦΕΚ 209/Α/08), κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς και για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
- Άδειες του προσωπικού που θα απασχολείται στο Νοσοκομείο από τον αρμόδιο φορέα έκδοσης.
- Βιογραφικά του προσωπικού που θα απασχολεί η εταιρεία στο Νοσοκομείο.
- Αντίγραφο της άδειας ραδιοδικτύου Α' κατηγορίας.
- Αντίγραφο της άδειας στολής εγκεκριμένης από ΓΕΕΘΑ.
- Να διαθέτει κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς προσωπικό άνω των εκατόν πενήντα (150) ατόμων, στην περιοχή της Θεσσαλονίκης, για τη φύλαξη κτηριακών εγκαταστάσεων, με την κατά το νόμο άδεια εργασίας προσωπικού φύλαξης του καθενός σε ισχύ.
- Κατά την τελευταία τριετία (2019,2020,2021) να έχουν εκτελέσει στο Δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα τουλάχιστον μία (1) ολοκληρωμένη σύμβαση, με αντικείμενο υπηρεσίες φύλαξης, ετήσιας αξίας τουλάχιστον με το ποσό της προκηρυχθείσας προϋπολογιζόμενης δαπάνης με το ΦΠΑ, ήτοι του ποσού των 798.550,92 ευρώ.
- Ο συμμετέχων στο διαγωνισμό οικονομικός φορέας θα πρέπει να διαθέτει επιχειρησιακό κέντρο (κέντρο λήψης σημάτων) 24ωρης λειτουργίας, εντός της περιφερειακής ενότητας Θεσσαλονίκης.

B.5. Για την απόδειξη της **τήρησης των πιστοποιητικών διασφάλισης ποιότητας** της παραγράφου 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

- ISO 9001:2015 Πιστοποιητικό που εκδίδεται από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για το **Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας**.
- ISO 14001:2015 Πιστοποιητικό που εκδίδεται από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για το σύστημα **Περιβαλλοντικής Διαχείρισης**.

- ISO 45001:2018 για **Διαχείριση Υγιεινής και Ασφάλειας στην εργασία.**
- ISO 27001:2013 Πιστοποιητικό που εκδίδεται από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα με βάση τη Δήλωση Εφαρμογής (S.O.A)01/09/2017-VERSION 1 για το **Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών.**
- ISO:26000:2010 Διεθνές πρότυπο για το σύστημα Διαχείρισης **Κοινωνικής Ευθύνης.**
- ISO 37001:2017 Πιστοποιητικό που εκδίδεται από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για το **Σύστημα Διαχείρισης Καταπολέμησης της Δωροδοκίας.**
- ISO 18788:2015 Πιστοποιητικό για σύστημα **παροχής υπηρεσιών ιδιωτικής ασφάλειας.**
- ISO 22301: 2012 για το σύστημα διαχείρισης **επιχειρησιακής συνέχειας.**
- ISO 39001:2012 για το **σύστημα διαχείρισης οδικής Ασφάλειας.**
- Επίσης κατάθεση Βεβαίωσης ή Πιστοποιητικού από πιστοποιημένο φορέα όπου θα φαίνεται με διευκρίνιση ότι η επιχείρηση **έχει ενσωματώσει διαδικασίες και οδηγίες στο Σύστημα Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία σύμφωνα και με την Εγκύκλιο αρ. 17312/Δ9.506/4-5-2020 του Υπουργείου Εργασίας, με σκοπό την πρόληψη της διάδοσης του κορωνοϊού SARS-COV02.**

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά

την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης**2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης**

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά: βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας–τιμής (συμφερότερη τιμή).

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
A	ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ		
A.1	Διασφάλιση Ποιότητας κατά την εκτέλεση της σύμβασης	15%	
A.2	Μεθοδολογία Υλοποίησης της Σύμβασης.	15%	
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ A		30%	
B	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		
B.1	Διαδικασίες Διοίκησης κατά την εκτέλεση της Σύμβασης.	15%	
B.2	Οργάνωση, προσόντα και εμπειρία προσωπικού	15%	
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ B		30%	
Γ	ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ		
Γ.1	Οικονομική κατάσταση. Μέσος όρος ειδικού κύκλου εργασιών τριετίας 2019,2020,2021 του υποψηφίου αναδόχου. 4.000.000,00 € (ελάχιστο όριο) : 100 βαθμοί έως 7.000.000,00 € : 110 βαθμοί αναλογικά έως 10.000.000,00 € : 115 βαθμοί αναλογικά πάνω από 12.000.000,00 € : 120 βαθμοί αναλογικά	10%	
Γ.2	Ρευστότητα του υποψηφίου αναδόχου . Να έχουν ρευστότητα, υπολογιζόμενη ως ο λόγος κυκλοφορούντος ενεργητικού προς βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις, μεγαλύτερη του 1,2 όπως προκύπτει από το μέσο όρο του παραπάνω λόγου με βάση τις οικονομικές καταστάσεις των οικονομικών χρήσεων 2019,2020 και 2021. Λόγος 1.2 (ελάχιστο όριο) : 100 βαθμοί έως 1,3 : 110 βαθμοί αναλογικά, έως 1,4 : 115 βαθμοί αναλογικά πάνω από 1,5 : 120 βαθμοί αναλογικά	10%	
Γ.3	Ύψος γενικής αστικής κάλυψης του υποψηφίου αναδόχου. 8.000.000,00 € (ελάχιστο όριο) : 100 βαθμοί έως 9.000.000,00 € :110 βαθμοί αναλογικά πάνω από 9.000.000,00 € : 120 βαθμοί αναλογικά	10%	

Γ.4	Κατάλογος πελατών συμβάσεων παροχής υπηρεσιών φύλαξης τουλάχιστον επτακοσίων χιλιάδων (700.000,00 €) ετησίως. Μία (1) σύμβαση : 100 βαθμοί Δύο (2) συμβάσεις : 110 βαθμοί αναλογικά Τρεις (3) συμβάσεις : 115 βαθμοί αναλογικά Τέσσερις (4) συμβάσεις και πάνω : 120 βαθμοί αναλογικά	10%	
	ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Γ	40%	
	ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ	100%	

Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

- Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου. Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

- Η τελική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον τύπο :

$$TBOΠ = \text{συντελεστής } 1 \times A1 + \text{συντελεστής } 2 \times A2 + \dots$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι εκείνη η τεchnοοικονομική προσφορά που παρουσιάζει το μεγαλύτερο αποτέλεσμα TBA το οποίο προκύπτει από το ακόλουθο τύπο:

$$TBA = 0,70 \times \frac{\Sigma BTA}{\Sigma BTA \max} + 0,30 \times \frac{OΠ \min}{OΠ}$$

Όπου:

(TBA) = Τελικός Βαθμός Αξιολόγησης

(ΣBTA) = Συνολικός βαθμός Τεχνικής Αξιολόγησης της κάθε υποβληθείσας προσφοράς.

(ΣBTA max) = Μέγιστος Συνολικός βαθμός Τεχνικής Αξιολόγησης που συγκέντρωσε η προσφορά ενός υποψηφίου αναδόχου.

(OΠmin) = Οικονομική Προσφορά με την μικρότερη τιμή (χωρίς Φ.Π.Α.)

OΠ= Οικονομική προσφορά του κάθε υποψηφίου αναδόχου.

Ο υπολογισμός των οικονομικών προσφορών θα γίνει με βάση τις υφιστάμενες ασφαλιστικές εισφορές του εργοδότη (22,29 %).

Για όλους τους υπολογισμούς χρησιμοποιούνται έως δύο δεκαδικά ψηφία.

Ο υποψήφιος ανάδοχος με το υψηλότερο αποτέλεσμα συγκριτικής αξιολόγησης TBA ορίζεται ο προσωρινός ανάδοχος του έργου.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας αποτελεσμάτων TBA , προσωρινός ανάδοχος ορίζεται αυτός που η προσφορά του έχει συγκεντρώσει τον μεγαλύτερο Συνολικό Βαθμό Τεχνικής Αξιολόγησης (ΣBTA max).

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο **Παράρτημα Ι - Τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης** για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Κάθε προμηθευτής, επί ποινή απόρριψης, συμμετέχει με μία μόνο προσφορά.

Προσφορές για μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως την ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ) και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille,

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα,

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την

αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και Δικαιολογητικά για τη Συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται να αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

γ) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, υπογεγραμμένη από νόμιμο εκπρόσωπο με την οποία θα δηλώνεται:

- Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης.
- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- Παιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.
- Συμμετέχει με μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

2.4.3.2 Η Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα:

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως την ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ του).

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή

υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ» του Παραρτήματος Ι της διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι-Αναλυτική περιγραφή –Τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας.

Ο επιμέρους φάκελος της τεχνικής προσφοράς θα περιέχει συνεπώς, **υποχρεωτικά**, τα παρακάτω στοιχεία, ψηφιακά υπογεγραμμένα :

- Πλήρη αναλυτική «**Τεχνική Περιγραφή**» στην ελληνική γλώσσα για την προσφερόμενη υπηρεσία (κείμενο που δημιουργείται από τον προσφέροντα) και **Πίνακα Συμμόρφωσης**, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος VI.
- Υπεύθυνη δήλωση (α) για το χρόνο ισχύος της προσφοράς, (β) ότι δύναται να παρέχει τις υπηρεσίες του καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ώστε να εξασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία του Νοσοκομείου και (γ) δύναται να προσφέρει τις υπηρεσίες του από την επόμενη ημέρα της υπογραφής της σύμβασης.

Η υπεύθυνη δήλωση, έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των προσφορών - δικαιολογητικών, υπογράφεται ψηφιακά από το νόμιμο εκπρόσωπο και δεν απαιτεί θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

- Οποιοδήποτε δικαιολογητικό - πιστοποιητικό ζητείται από το Παράρτημα Ι των Τεχνικών Προδιαγραφών. Ο προσφέρων πρέπει, με ποινή αποκλεισμού της προσφοράς, να επισυνάψει στην συγκεκριμένη ενότητα της τεχνικής προσφοράς του και τα αντίστοιχα Πιστοποιητικά Διασφάλισης Ποιότητας (άρθρο 82 Ν. 4412/2016), όπως αυτά ζητούνται στο Παράρτημα Ι των Τεχνικών Προδιαγραφών της παρούσας
- Οικονομική προσφορά **ΧΩΡΙΣ ΤΙΜΕΣ**.
- Πίνακα Συμμόρφωσης σύμφωνα με το Παράρτημα VI της παρούσας διακήρυξης, συμπληρωμένος σύμφωνα με τις παρακάτω επεξηγήσεις και οδηγίες, τις οποίες ο υποψήφιος είναι υποχρεωμένος να ακολουθήσει:
 - Στη στήλη «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
 - Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» πρέπει να συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» που σημαίνει ότι, η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο ανάδοχο. Εάν συμπληρωθεί ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής, απαιτείται συμμόρφωση προς αυτόν, θεωρούμενο ως απαραίτητο όρο σύμφωνα με την παρούσα.
 - Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψηφίου αναδόχου που έχει την μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ, εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην προσφορά.

- Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» καταγράφεται η παραπομπή σε ενότητα/παράγραφο/σελίδα της τεχνικής προσφοράς του οικονομικού φορέα καθώς και των απαραίτητων αποδεικτικών εγγράφων/δικαιολογητικών/prospectus. Τα κατατεθειμένα αποδεικτικά/ prospectus πρέπει να είναι πρωτότυπα ή αντίγραφα του μητρικού κατασκευαστικού οίκου ή εκτυπώσεις από την επίσημη ιστοσελίδα του κατασκευαστή στο διαδίκτυο, η ακριβής ηλεκτρονική διεύθυνση των οποίων πρέπει να δηλώνεται στην προσφορά ή να προκύπτει σαφώς από τα υποβληθέντα στοιχεία.

A/A	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
		ΝΑΙ		

- Άδειες του προσωπικού που θα απασχολείται στο Νοσοκομείο από τον αρμόδιο φορέα έκδοσης.
- Τα Πιστοποιητικά εμβολιασμού έναντι του ιού COVID-19.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης που είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής (συμπεριφέρτερη).

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία σε μορφή pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία, σε μορφή pdf.

5. Η προσφερόμενη τιμή δίνεται **ανά μήνα χωρίς ΦΠΑ** καθώς και **συνολικά για τους δώδεκα (12) μήνες** παροχής υπηρεσιών και μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία. Θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς. Στις τιμές **συμπεριλαμβάνονται και οι των τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις**, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον ΦΠΑ.
6. Κατά την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών, οι τιμές δεν επιτρέπεται να είναι ανώτερες από τις αντίστοιχες τιμές του Παρατηρητηρίου Τιμών, όπου αυτές υπάρχουν και να αποδεικνύεται. Σε περίπτωση που η υπό προμήθεια υπηρεσία δεν είναι καταχωρημένη στο Παρατηρητήριο Τιμών τότε οι τιμές δεν επιτρέπεται να είναι ανώτερες από την αντίστοιχη προϋπολογιζόμενη τιμή της διακήρυξης.
7. Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια του χρόνου ισχύος της. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δε

δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέο πίνακα με την τιμή προσφοράς.

8. Στην προσφορά πρέπει να υπολογιστεί εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού κέρδους καθώς και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Η προσφορά θα δοθεί για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους, αρχής γενομένης από την 1η-1-2023.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό ΦΠΑ επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, γ) η προσφορά θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής και δ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται στο κεφάλαιο 1.3 της διακήρυξης.

Οι προσφέροντες υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα στοιχεία της παρ. 1 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010. Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι. Σημειώνεται ότι επειδή οι ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ δεν έχουν αποτυπώσει τις απαιτήσεις αυτές, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να υποβάλλουν και ξεχωριστό έντυπο οικονομικής προσφοράς σε μορφή pdf (ψηφιακά υπογεγραμμένο) βάσει υποδείγματος που καταρτίζουν οι αναθέτουσες αρχές, το οποίο πρέπει να υπάρχει αναρτημένο σε επεξεργάσιμο αρχείο (word) στο χώρο του διαγωνισμού].

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **360 ημερών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από अपαραβάτους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά.

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές για την ίδια υπηρεσία. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

Ρήτρα ηθικού περιεχομένου.

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες εφόσον δεν είναι και κατασκευαστές οφείλουν να είναι γνώστες της εφαρμογής της προαναφερθείσας ρήτρας στην κατασκευάστρια εταιρία του προϊόντος.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την 7^η-12-2022 και ώρα 10:00:00.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή.

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1. Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα

ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου-Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσοτέρων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Επισημαίνεται ότι, η αναθέτουσα αρχή, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών από αυτή που καθορίζεται στην παράγραφο 1.3 σε ποσοστό και ως εξής: εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%) στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ογδόντα τοις εκατό (80%) στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας, σύμφωνα με το άρθρο 105 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

[Συμπληρώνεται σε συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία άνω του 1.000.000 ευρώ:] Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005».

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου, όπως αυτό παρατίθεται στο Παράρτημα Ι του Κανονισμού (Π.Δ 39/2017, ΦΕΚ 64/τ.Α'/04-05-17) και κατατίθεται ηλεκτρονικά (Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 362 ν.4412/2016 και το άρθρο 19 της ΥΑ αριθμ. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*») μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών (Σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 8 της ΥΑ 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*»).

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016.

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να

ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασης του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου, το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ενδίκων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης. Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο ως άνω ακυρωτικό δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής και συζητείται το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την κατάθεσή της. Η άσκησή της κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο αποκλειστικά διπλότυπο είσπραξης από τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 εδ. γ' -ζ' του ν. 4412/2016. Με την κατάθεση της αιτήσεως αναστολής η προθεσμία άσκησης της αίτησης ακύρωσης διακόπτεται και αρχίζει από την επίδοση της σχετικής απόφασης. Ο διάδικος που πέτυχε υπέρ αυτού την αναστολή της εκτέλεσης της προσβαλλόμενης πράξης, οφείλει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την επίδοση της απόφασης αυτής, να ασκήσει την αίτηση ακύρωσης, διαφορετικά αίρεται αυτοδικαίως η ισχύς της αναστολής.

Γ. Διαφορές από τον συγκεκριμένο διαγωνισμό που ανακύπτουν: α) από πράξεις της αναθέτουσας αρχής οι οποίες κοινοποιούνται στον θιγόμενο, ή των οποίων προκύπτει εκ μέρους του πλήρης γνώση, μετά την 1.9.2021, β) από παραλείψεις που συντελούνται από μέρους της μετά την 1.9.2021, εκδικάζονται με τις νέες ειδικές δικονομικές διατάξεις του άρθρου 372 ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 138 ν. 4782/2021, σύμφωνα με τις οποίες:

Με το ίδιο δικόγραφο δύναται δικονομικά να ασκηθεί αίτηση αναστολής εκτέλεσης και ακύρωσης των αποφάσεων της ΑΕΠΠ.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν, εκ του νόμου, τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή το δικαστήριο αυτό αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή το δικαστήριο αυτό αποφανθεί διαφορετικά.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

1. Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης (60/2022). Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα V της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων που ορίζονται στη σύμβαση.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο παράδοσης, για διάστημα ενός (1) μήνα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα X του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Στη σύμβαση που θα συναφθεί περιλαμβάνονται τα στοιχεία α' έως στ' της πρώτης παραγράφου του άρθρου 68 του Ν.3863/2010, όπως εκάστοτε ισχύει, καθώς και ειδικός όρος για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Όταν δεν αναγράφονται τα ανωτέρω στοιχεία και όροι, η σύμβαση είναι άκυρη και απορρίπτεται η δαπάνη πληρωμής.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι 36 οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή.

Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης) Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η Α.Α. έχει δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις (άρθρο 133/ν.4412/2016), κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 200 του Ν.4412/2016, πραγματοποιείται για το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή και υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του προμηθευτή, μετά την έκδοση του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής, με χρηματικό ένταλμα πληρωμής με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στην παρ. 4 του άρθρου 200 του Ν.4412/2016 και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ..

Χρόνος εξόφλησης: εντός εξήντα (60) ημερών, υπολογιζόμενων από την επομένη της υποβολής του τιμολογίου πώλησης από τον προμηθευτή.

Η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων.

Σε περίπτωση που η εξόφληση των τιμολογίων γίνει μετά την πιο πάνω προθεσμία, το Νοσοκομείο καθίσταται υπερήμερο, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4152 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (ΦΕΚ 107/9-5-2013) παραγ. Ζ5 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται: α) κατά το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί από την αποστολή του σχετικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής στον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και μέχρι τη θεώρηση αυτού, β) κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών ή εξώδικων διενέξεων μεταξύ του Νοσοκομείου και του Προμηθευτή, που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης, γ) όταν η καθυστέρηση οφείλεται σε υπαιτιότητα του προμηθευτή (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαιών δικαιολογητικών κ.λ.π.) καθώς και δ) στις λοιπές περιπτώσεις που αναφέρονται στο σχετικό άρθρο του Ν. 4412/2016.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του προμηθευτή είναι κατ' ελάχιστον τα εξής: α) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής ή σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, αποδεικτικό, σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν.4412/2016, β) Τιμολόγιο του προμηθευτή, γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας, δ) Μηνιαίο Παρουσιολόγιο Προσωπικού και ε) Μηνιαία Βεβαίωση από το Αρμόδιο ΙΚΑ (ΑΠΔ) για την απόδειξη της ασφάλισης του απασχολούμενου προσωπικού, συνοδευόμενη από την σχετική απόδειξη πληρωμής των αντίστοιχων ασφαλιστικών και εργοδοτικών εισφορών στο ΙΚΑ.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) ποσοστό 2% επί του τιμολογίου της σύμβασης μετά την αφαίρεση του Φ.Π.Α. και κάθε άλλου ποσού παρακρατούμενου υπέρ τρίτων, σύμφωνα με την αριθμ. ΔΥ6α/Γ.Π./οικ. 36932/17-3- 2009 ΚΥΑ σε εφαρμογή του άρθρου 3 του Ν. 3580/2007,

β) Κράτηση 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων-Αρχής Εξέτασης Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 7 του ν. 4912/2022),

γ) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016,

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

α) στην περίπτωση της παρ.7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης.

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στο συμβατικό χρόνο ή στο χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ν.4412/2017.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής: α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα, β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα, γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ο προμηθευτής που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρω βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Υπηρεσία τα ανάλογα αποδεικτικά στοιχεία. (άρθρο 204 του Ν. 4412/2016).

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων- αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε

22PROC011521221 2022-11-01

από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής, σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν.4412/2016, θα διενεργηθεί από την αρμόδια επιτροπή που θα συγκροτηθεί με απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου για το σκοπό αυτό η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (Διοικητικό Συμβούλιο) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφαση της, ιδίως σε συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που η εκτέλεση τους απαιτεί συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση, να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση, ιδίως σε περιπτώσεις πολύπλοκων συμβάσεων, δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η χρονική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για **ένα (1) έτος και με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) ακόμη έτος**. Η παρούσα σύμβαση θα παύσει αυτόματα να ισχύει, με την υπογραφή σύμβασης σε κεντρικό ή περιφερειακό επίπεδο. Ο προμηθευτής στερείται του δικαιώματος να ζητήσει αποζημίωση.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρητρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου

6.5.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.5.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.5.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του έκπτωτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΝΤΩΝΑΚΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Τεχνικές Προδιαγραφές - Αναλυτική Περιγραφή

ΓΕΝΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΤΜΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

Α) ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ - ΧΡΟΝΟΣ ΦΥΛΑΞΗΣ

Αντικείμενο του έργου είναι η παροχή υπηρεσιών φύλαξης και έλεγχος των χώρων και όλων των εγκαταστάσεων, του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ "ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ" και του διασυνδεδεμένου ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΦΡΟΔΙΣΙΩΝ ΚΑΙ ΔΕΡΜΑΤΙΚΩΝ ΝΟΣΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (Ν.Α.Δ.Ν.Θ.) σε εικοσιτετράωρη βάση καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, σε τρεις οκτάωρες βάρδιες

- 06:00 – 14:00 πρωινή βάρδια.
- 14:00 – 22:00 απογευματινή βάρδια
- 22:00 – 06:00 βραδινή βάρδια

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΙΑ ΤΟ Γ.Ν.Θ. ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ				
ΓΙΑ 24 ΩΡΕΣ ΑΠΟ ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ ΚΥΡΙΑΚΗ				
ΩΡΑΡΙΑ	ΑΤΟΜΑ ΣΕ ΚΑΘΕ ΒΑΡΔΙΑ	ΩΡΕΣ	ΗΜΕΡΕΣ	
6:00-14:00	7	8	7	7X8X7=39 2
14:00-22:00	7	8	7	7X8X7=39 2
22:00-6:00	7	8	7	7X8X7=39 2
		ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ /ΕΒΔΟΜΑΔΑ		1.176

Προκειμένου να μετατραπούν σε ισοδύναμα χρόνου οι ώρες αυτές διαιρούνται με τον αριθμό 40 των ωρών την εβδομάδα

Σύνολο 1176 : 40 = 29,4 άτομα πλήρους απασχόλησης/εβδομάδα (40 ώρες)

Ο αριθμός των απασχολούμενων ατόμων για κάλυψη του έργου φύλαξης του Νοσοκομείου "Γ.Ν.Θ.ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ" ανέρχεται σε 29,4 άτομα με πλήρες ωράριο απασχόλησης (8ωρο, 40 ώρες την εβδομάδα).

ΠΙΝΑΚΑΣ 2

ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΙΑ ΤΟ Ν.Α.Δ.Ν.Θ.				
ΓΙΑ 24 ΩΡΕΣ ΑΠΟ ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ ΚΥΡΙΑΚΗ				
ΩΡΑΡΙΑ	ΑΤΟΜΑ ΣΕ ΚΑΘΕ ΒΑΡΔΙΑ	ΩΡΕΣ	ΗΜΕΡΕΣ	
6:00-14:00	1	8	7	1X8X7=56
14:00-22:00	1	8	7	1X8X7=56
22:00-6:00	1	8	7	1X8X7=56
		ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ /ΕΒΔΟΜΑΔΑ		168

Προκειμένου να μετατραπούν σε ισοδύναμα χρόνου οι ώρες αυτές διαιρούνται με τον αριθμό των 40 ωρών την εβδομάδα.

Σύνολο 168 : 40 = 4,2 άτομα πλήρους απασχόλησης/εβδομάδα (40 ώρες)

Ο αριθμός των απασχολούμενων ατόμων για κάλυψη του έργου φύλαξης του Νοσοκομείου Αφροδισιακών και Δερματικών Νόσων Θεσσαλονίκης (Ν.Α.Δ.Ν.Θ) ανέρχεται σε 4,2 άτομα με πλήρες ωράριο απασχόλησης (8ωρο, 40 ώρες την εβδομάδα).

ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΟΥ Γ.Ν.Θ. ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ & Ν.Α.Δ.Ν.Θ. 33,6 ΑΤΟΜΑ/ΕΒΔΟΜΑΔΑ

Β) ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΡΓΟΛΑΒΟΥ ΦΥΛΑΞΗΣ

1. Επόπτης έργου

Ο ανάδοχος οφείλει εντός τριών εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης να γνωστοποιήσει εγγράφως στο Νοσοκομείο το όνομα του ατόμου που θα εποπτεύει το έργο και να καταθέσει το πλήρες βιογραφικό του. Οποιαδήποτε αλλαγή υπαλλήλου στη συγκεκριμένη θέση θα κοινοποιείται εγγράφως στο Νοσοκομείο προτού εφαρμοστεί.

Ο Επόπτης έργου:

- δεν θα συμπεριλαμβάνεται στον αριθμό των ατόμων που απαιτούνται από την διακήρυξη για την κάλυψη του έργου.
- θα πρέπει να έχει εμπειρία τουλάχιστον ενός έτους σε υπηρεσίες φύλαξης, είτε ως φύλακας είτε ως διοικητικά υπεύθυνος.
- θα πρέπει να διαθέτει επίσης διοικητικές ικανότητες, ευπρεπή εμφάνιση και σωστή συμπεριφορά.

1.1 Καθήκοντα και υποχρεώσεις επόπτη έργου

Ο Επόπτης του έργου:

- Επισκέπτεται τακτικά το Νοσοκομείο (κατ' ελάχιστο σε 15νθήμερη βάση) και επιβλέπει το προσωπικό της φύλαξης.
- Ενημερώνει τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου για τυχόν προβλήματα που αντιμετωπίζει το

προσωπικό του.

- Επιλύει προβλήματα που παρουσιάζονται στο Νοσοκομείο εξαιτίας της πλημμελούς εφαρμογής των καθηκόντων των φυλάκων.
- Επιλύει προβλήματα που παρουσιάζονται μεταξύ των φυλάκων. Σε καμία περίπτωση το Νοσοκομείο δεν θα εμπλέκεται σε προσωπικές διαφορές που τυχόν προκύψουν μεταξύ των φυλάκων.

2. Φύλακας

- Ο εκάστοτε φύλακας που απασχολείται στο νοσοκομείο θα πρέπει:
 - Να φέρει ευπρεπή ενδυμασία και να έχει πάντοτε άψογη εξωτερική εμφάνιση.
 - Να έχει ήθος, σωστή συμπεριφορά και να χαρακτηρίζεται από οξυδέρκεια και παρατηρητικότητα.
 - Να έχει άριστη φυσική κατάσταση και υγεία.
 - Να διαθέτει την ικανότητα της καλής επικοινωνίας και ευγένειας με το κοινό.
 - Να γνωρίζει και να χειρίζεται καλά την ελληνική γλώσσα έτσι ώστε να μπορεί να επικοινωνεί με ευχέρεια με το κοινό και το προσωπικό του Νοσοκομείου.
 - Να έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις.
- Να διαθέτει την προβλεπόμενη άδεια του Ν. 2518/1997 η οποία θα πρέπει να είναι σε ισχύ, αντίγραφο της οποίας θα προσκομίζει στο Νοσοκομείο. Στην αντίθετη περίπτωση δε θα γίνεται δεκτός από το Νοσοκομείο.
- Να διαθέτει όλα τα απαραίτητα δημόσια έγγραφα που θα αποδεικνύουν τη νόμιμη παραμονή του στη χώρα στην περίπτωση που είναι αλλοδαπός.
- Να έχει εμπειρία τουλάχιστον έξι (6) μηνών σε υπηρεσίες φύλαξης εγκαταστάσεων με την ιδιότητα του φύλακα.
- Να μη χρησιμοποιεί το τηλέφωνο για θέματα μη επαγγελματικού χαρακτήρα.

2.1 Καθήκοντα και υποχρεώσεις φύλακα.

Λαμβάνει εντολές από τον Επόπτη/Υπεύθυνο Έργου.

Έχει συνεχή και καθημερινή παρουσία σε όλους τους χώρους του Νοσοκομείου.

Εντείνει τα μέτρα αστυνομικής επαγρύπνησης ιδίως την νύκτα και τις ημέρες αργίας και τις ημέρες εφημερίας του Νοσοκομείου.

Ελέγχει αποτελεσματικά την κίνηση και διευκολύνει την πρόσβαση των εργαζομένων και των επισκεπτών και διατηρεί την ομαλή ροή σε εισόδους και εξόδους.

Δεν ασχολείται με οποιαδήποτε άλλη εργασία εκτός από τα καθήκοντά του.

Προσέρχεται έγκαιρα στην εργασία του και δεν αποχωρεί αν δεν έχει προσέλθει ο

αντικαταστάτης του.

Εφαρμόζει όλα τα αναφερόμενα στις τεχνικές προδιαγραφές που τον αφορούν.

Προλαμβάνει και αποτρέπει τη δημιουργία επεισοδίων στον ευρύτερο χώρο του Νοσοκομείου σε βάρος της περιουσίας του Νοσοκομείου, του ιατρικού, του νοσηλευτικού και του λουπού προσωπικού, των νοσηλευόμενων ασθενών και των επισκεπτών του Νοσοκομείου. Τα επεισόδια αυτά αφορούν κλοπές, επιθέσεις κατά του προσωπικού ή των ασθενών και γενικότερα όποια κατάσταση δύναται να διαταράξει την ομαλή λειτουργία του Νοσοκομείου.

Ενημερώνει τον αρχιφύλακά του για κάθε παράνομη ή ύποπτη ενέργεια που υποπίπτει στην αντίληψή του και παρέχει κάθε βοήθεια που ήθελε ζητηθεί από αυτόν.

Υποχρεούται να καλεί τις αστυνομικές αρχές όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο και να καταθέτει ενώπιον τους ή ενώπιον των δικαστικών αρχών για συμβάντα στα οποία ήταν μάρτυρας κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του.

Φροντίζει για την απομάκρυνση μικροπωλητών, επαιτών ή περιθωριακών ατόμων από τους χώρους του νοσοκομείου σε συνεργασία με τις κατά νόμο αρμόδιες αρχές.

Είναι σε ετοιμότητα και διαθέτει τον κατάλληλο εξοπλισμό επικοινωνίας, σύμφωνα με τη προκήρυξη, για να αντιμετωπίσει οποιαδήποτε απειλή στον χώρο φύλαξης από ταραχοποιά άτομα ή άτομα υπό την επήρεια ναρκωτικών ουσιών, αλκοόλ κλπ.

Ελέγχει τα εισερχόμενα οχημάτων και τα καθοδηγεί σε συγκεκριμένους χώρους σύμφωνα με τις οδηγίες του Νοσοκομείου:

α. Τα επιβατικά αυτοκίνητα προσωπικού, συνοδών και επισκεπτών στους χώρους στάθμευσης.

β. Τα ασθενοφόρα οχήματα στο τμήμα επειγόντων περιστατικών ή των εξωτερικών ιατρείων.

γ. Τα φορτηγά αυτοκίνητα που παραδίδουν διάφορα υλικά ή που παραλαμβάνουν υλικά σε διάφορους χώρους του Νοσοκομείου. Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση δεν επιτρέπεται η

είσοδος σε φορτηγά αυτοκίνητα από την κεντρική πύλη.

δ. Τα ταξί για την μεταφορά προσωπικού, ασθενών, συνοδών και συνεργατών, καθώς και την επιβίβαση αυτών από το Νοσοκομείο και ενημερώνει τους οδηγούς ως προς τη θέση αποβίβασης - επιβίβασης των επιβατών.

- Διευκολύνει την κίνηση των οχημάτων τόσο στην κεντρική είσοδο όσο και στους υπόλοιπους χώρους του Νοσοκομείου όταν παρουσιάζεται ανάγκη, δίνοντας προτεραιότητα στα ασθενοφόρα οχήματα.
- Δίνει οδηγίες και κατευθύνσεις στους επισκέπτες του Νοσοκομείου.
- Ελέγχει και δεν επιτρέπει την είσοδο σε πεζούς και οχήματα σε ώρες πέραν του επισκεπτηρίου, εφόσον δεν συντρέχει σοβαρός λόγος επίσκεψης.
- Μετά το πέρας του επισκεπτηρίου, διέρχεται από όλες τις Κλινικές, Τμήματα και Μονάδες του Νοσοκομείου και απομακρύνει τους επισκέπτες που τυχόν παρέμειναν σε αυτούς τους χώρους.
- Απαγορεύει την είσοδο σε πεζούς ή οχήματα σε ώρες που δεν επιτρέπεται το επισκεπτήριο

ασθενών ή δεν λειτουργούν υπηρεσίες του Νοσοκομείου.

- Υποχρεούται κατά τις περιπολίες στους χώρους του Νοσοκομείου να παρατηρεί και να ενημερώνει για την ύπαρξη ξεκλείδωτων εισόδων και παραθύρων.
- Απαγορεύεται να οπλοφορεί και να κατέχει όπλα και λοιπά αντικείμενα που προβλέπονται στις διατάξεις της νομοθεσίας περί όπλων, πυρομαχικών και εκρηκτικών υλών.
- Απαγορεύεται να χρησιμοποιεί προσωπικούς ηλεκτρονικούς υπολογιστές (πέραν από αυτούς που χρησιμοποιεί για την εργασία του) κάθε μορφής, παιχνιδιομηχανές και κάθε μορφής τηλεοράσεων. Το ίδιο ισχύει και για την ενασχόληση με Video Games που βρίσκονται εγκατεστημένα σε συσκευές κινητών τηλεφώνων.
- Απαγορεύει το κάπνισμα σε όλους τους χώρους του Νοσοκομείου (εσωτερικούς και εξωτερικούς).
- Απαγορεύει την είσοδο και παραμονή στους χώρους ευθύνης του αναδόχου (φυλάκιο κεντρικής πύλης).
- Καθ' υπόδειξη του Διευθυντή του εκάστοτε τμήματος ή της εφημερεύουσας υπάρχει η πιθανότητα να ζητηθεί να συγκρατεί ασθενείς που λόγω της πάθησής τους δεν ελέγχουν την συμπεριφορά τους και κινδυνεύει η ζωή τους.
- Απαγορεύει τη διανομή διαφημιστικών εντύπων και την αφισοκόλληση από τρίτους με εξαίρεση την περίπτωση που υπάρχει ανάλογη άδεια από τη Διοίκηση του Νοσοκομείου
- Εκτελεί κάθε ειδικότερη αποστολή που αφορά θέματα ασφαλείας, τάξης και κυκλοφορίας οχημάτων που τυχόν ανατεθεί σε αυτόν από τη Διοίκηση του Νοσοκομείου.
- Καταγράφει και αναφέρει κατεστραμμένα σήματα κυκλοφορίας ή πινακίδες σήμανσης κάθε είδους που έχουν καταστραφεί όταν πέφτουν στην αντίληψή του. Επίσης είναι θεμιτή η αναφορά κάθε είδους βλάβης – ζημίας που τυχόν παρατηρηθεί.
- Αποτρέπει το τάισμα και την περιποίηση αδέσποτων ζώων από προσωπικό ή επισκέπτες στους χώρους του Νοσοκομείου. Σε περίπτωση που πέσει στην αντίληψή του αποβίβαση ζώων στον περίβολο του Νοσοκομείου από επισκέπτες, υπάλληλους ή συνοδούς, προβαίνει στη λήψη των στοιχείων τους και ειδοποιεί την άμεση δράση.
- Κατά την άσκηση των καθηκόντων του δε θίγει τα ατομικά και συλλογικά δικαιώματα των πολιτών (προσωπικού, ασθενών, επισκεπτών κ.λπ.). Επίσης δε χρησιμοποιεί μέσα και μεθόδους που μπορούν να προκαλέσουν ζημία, βλάβη ή ενόχληση σε τρίτους ή να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των πολιτών.
- Απαγορεύεται να βλέπει έγγραφα ή φακέλους του Νοσοκομείου.
- Δε μιλά με ασθενείς για την ασθένειά τους και την αγωγή που τους χορηγείται για την θεραπεία τους.
- Δεν κριτικάρει τις δραστηριότητες των Ιατρών, του Νοσηλευτικού και βοηθητικού προσωπικού. Δε δίνει συμβουλές για θεραπείες στους ασθενείς.

- Δεν προμηθεύει τους ασθενείς, τους συνοδούς τους ή το προσωπικό του Νοσοκομείου φαγητά, ποτά τσιγάρα, φάρμακα κ.λ.π.
- Θα φέρει υποχρεωτικά κατά την άσκηση των καθηκόντων του εντός του Νοσοκομείου το προβλεπόμενο από το νόμο ειδικό δελτίο (άδεια εργασίας), η οποία εκδίδεται από την Αστυνομική Διεύθυνση του νομού ή τη Διεύθυνση Ασφαλείας του τόπου κατοικίας του. Φωτοτυπίες της άδειας των εργαζομένων πρέπει να κατατεθούν στο Νοσοκομείο
- Θα φέρει ομοιόμορφη και ομοιόχρωμη ενδυμασία (στολή) με αναρτημένη στο αριστερό ημιθώρακιο κάρτα αναγνώρισης με την φωτογραφία, το ονοματεπώνυμο, την ιδιότητά του και την επωνυμία της επιχείρησης
- Κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας του δεν επιτρέπεται επ' ουδενί η παρατεταμένη παρουσία στον χώρο εργασίας του ατόμων που δεν έχουν καμιά σχέση με το συγκεκριμένο αντικείμενο (μέλη της οικογένειάς του, φίλοι και γνωστοί).

3. Αρχιφύλακας και αναπληρωτές του

Ο ανάδοχος οφείλει εντός τριών εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης να ορίσει και να γνωστοποιήσει εγγράφως στο Νοσοκομείο τα ονόματα των ατόμων που θα επιφορτιστούν με τους ρόλους του αρχιφύλακα και των αναπληρωτών του μαζί με τα στοιχεία του επόπτη έργου. Να έχουν εμπειρία τουλάχιστον έξι (6) μηνών σε υπηρεσίες φύλαξης εγκαταστάσεων. Ένας εργαζόμενος από την υπάρχουσα δύναμη φύλαξης θα οριστεί ως υπεύθυνος Αρχιφύλακας και δύο αναπληρωτές υπεύθυνοι Αρχιφύλακες (υπαρχιφύλακες). Υποχρεωτικά ένας εκ των τριών θα βρίσκεται παρών στο Νοσοκομείο τουλάχιστον από τις **6:00-14:00** και ένας από τις **14:00 -22:00** κάθε ημέρα του έτους. Το ακριβές ωράριο δύναται να τροποποιηθεί μονομερώς αν οι ανάγκες του Νοσοκομείου το υπαγορεύσουν.

3.1 Καθήκοντα και υποχρεώσεις αρχιφύλακα και υπαρχιφυλάκων

Ο αρχιφύλακας είναι ο συνδεδετικός κρίκος μεταξύ του αναδόχου και του Νοσοκομείου.

- Οφείλει να γνωρίζει και να ενημερώνεται για οτιδήποτε συμβαίνει στο χώρο ευθύνης του.
- Είναι υπεύθυνος για τη σωστή λειτουργία της φύλαξης και για το προσωπικό του αναδόχου. Αναφέρεται και συνεργάζεται αρμονικά με τον εκάστοτε υπεύθυνο επιστασίας που έχει ορίσει το Νοσοκομείο.
- Συντάσσει καθημερινά αναφορά στην οποία καταγράφεται λεπτομερώς οτιδήποτε υπέπεσε στην αντίληψη του προσωπικού φύλαξης ή συνέβη στους χώρους του Νοσοκομείου καθώς και το πλήθος, οι ώρες εκτέλεσης και οι εκτελούντες τις περιπολίες φύλακες. Η αναφορά αυτή θα παραδίδεται στο γραφείο επιστασίας του Νοσοκομείου την επόμενη εργάσιμη ημέρα, το αργότερο μέχρι τις 08:30 το πρωί.
- Συντάσσει μηνιαία έκθεση στην οποία απαριθμούνται προβλήματα που αντιμετωπίζει κατά την

εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού του και για τα οποία ευθύνεται το Νοσοκομείο ή και προβλήματα που εντοπίζει γενικά στους χώρους του Νοσοκομείου. Είναι επιθυμητό όπου είναι εφικτό να προτείνονται και λύσεις για την αντιμετώπιση τους.

- Σε περίπτωση έκτακτου σοβαρού περιστατικού, ενημερώνεται άμεσα ο Διοικητής του Νοσοκομείου ή ο Αναπληρωτής του.
- Επιπλέον για τον αρχιφύλακα και τους υπαρχιφύλακες ισχύει ότι ισχύει και για τους υπόλοιπους φύλακες.

4. Σύστημα ηλεκτρονικών περιπολιών

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εγκαταστήσει με δικά του μέσα σύστημα ηλεκτρονικών περιπολιών σε είκοσι (20) σημεία ελέγχου (**check points**), με σκοπό τον έλεγχο των παρεχόμενων υπηρεσιών. Θα υπάρχει δυνατότητα τήρησης ηλεκτρονικού αρχείου το οποίο θα τυπώνεται και θα δίνεται σε μορφή εβδομαδιαίας αναφοράς στα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου. Θα υπάρχει δυνατότητα καταγραφής του αριθμού των περιπολιών/ημέρα και η ακριβής ώρα περιπολίας.

5. ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ – ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ

- Ο ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του **αν θα υπάρχει δυνατότητα ενίσχυσης της φύλαξης του Νοσοκομείου με επιπρόσθετο προσωπικό σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και στην αντίθετη περίπτωση ποια θα είναι η επιβάρυνση αυτή, ανά ώρα παρεχόμενης υπηρεσίας.**

- Ο ανάδοχος θα καταθέσει λεπτομερή περιγραφή με τις ενέργειες της εταιρείας σε περίπτωση κλήσης βοήθειας από τους φύλακες που θα απασχολεί στο Νοσοκομείο όπως π.χ. αριθμός των περιπολικών που θα έχει τη δυνατότητα να αποστείλει, ο εκτιμώμενος χρόνος προσέλευσης, αποστολή επιπλέον φυλάκων κτλ. Η υποχρέωση αυτή δεν θα αναιρεί την υποχρέωση κλήσης της αστυνομία, της πυροσβεστικής κτλ. εφόσον κριθεί απαραίτητο (προϋποθέτει έμπειρο προσωπικό με οξυδέρκεια).

Γ' ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ

1. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να καταθέσουν επί ποινή απορρίψεως, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά που θα προβλέπονται από την διακήρυξη, τα εξής δικαιολογητικά:

1. Άδεια λειτουργίας ιδιωτικής επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφάλειας σε ισχύ, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 3707/2008 (ΦΕΚ 209/Α/08), κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς και για όλη τη διάρκεια της σύμβασης

- Άδειες του προσωπικού που θα απασχολείται στο Νοσοκομείο από τον αρμόδιο φορέα έκδοσης.
- Βιογραφικά του προσωπικού που θα απασχολεί η εταιρεία στο Νοσοκομείο.
- Αντίγραφο της άδειας ραδιοδικτύου Α' κατηγορίας.

- Αντίγραφο της άδειας στολής εγκεκριμένης από ΓΕΕΘΑ.
- Ασφαλιστήριο συμβόλαιο σε ασφαλιστική εταιρεία της επιλογής του έναντι τρίτων για σωματικές βλάβες και παρεπόμενες ζημιές που προκαλούνται από υπαιτιότητα της εταιρείας ή των υπαλλήλων της σε περιουσιακά τρίτων. Το Νοσοκομείο, το εν γένει προσωπικό του καθώς και η περιουσία του θεωρούνται τρίτοι σύμφωνα με τους όρους της διασταυρούμενης ευθύνης και καλύπτονται από την ως άνω ασφάλιση. Η κάλυψη σε καμία περίπτωση δεν θα είναι χαμηλότερη των 4.000.000 ευρώ ανά γεγονός και 8.000.000 ευρώ συνολικά ετησίως.
- Ο κάθε συμμετέχων οικονομικός φορέας θα πρέπει να διαθέτει βεβαίωση αναγνωρισμένου πιστωτικού ιδρύματος για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης με ημερομηνία έκδοσης εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερών προ της καταληκτικής υποβολής των δικαιολογητικών ύψους άνω των τριών εκατομμυρίων ευρώ.
- Να διαθέτει κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς προσωπικό άνω των εκατόν πενήντα (150) ατόμων, στην περιοχή της Θεσσαλονίκης, για τη φύλαξη κτηριακών εγκαταστάσεων, με την κατά το νόμο άδεια εργασίας προσωπικού φύλαξης του καθενός σε ισχύ.
- Κατά την τελευταία τριετία (2019,2020,2021) να έχουν εκτελέσει στο Δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα τουλάχιστον μία (1) ολοκληρωμένη σύμβαση, με αντικείμενο υπηρεσίες φύλαξης, ετήσιας αξίας τουλάχιστον με το ποσό της προκηρυχθείσας προϋπολογιζόμενης δαπάνης με το ΦΠΑ, ήτοι του ποσού των 798.550,92 ευρώ.
- Ο συμμετέχων στο διαγωνισμό οικονομικός φορέας θα πρέπει να διαθέτει επιχειρησιακό κέντρο (κέντρο λήψης σημάτων) 24ωρης λειτουργίας, εντός της περιφερειακής ενότητας Θεσσαλονίκης.
- **ISO 9001 : 2015** Πιστοποιητικό που εκδίδεται από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για το **Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας** .
- **ISO 14001 : 2015** Πιστοποιητικό που εκδίδεται από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για το σύστημα **Περιβαλλοντικής Διαχείρισης** .
- **ISO 45001:2018** για **Διαχείριση Υγιεινής και Ασφάλειας στην εργασία** .
- **ISO 27001 : 2013** Πιστοποιητικό που εκδίδεται από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα με βάση τη Δήλωση Εφαρμογής (S.O.A)01/09/2017-VERSION 1 για το **Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών**.
- **ISO:26000:2010** Διεθνές πρότυπο για το σύστημα Διαχείρισης **Κοινωνικής Ευθύνης**.
- **ISO 37001 : 2017** Πιστοποιητικό που εκδίδεται από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για το **Σύστημα Διαχείρισης Καταπολέμησης της Δωροδοκίας**.
- **ISO 18788:2015** Πιστοποιητικό για σύστημα **παροχής υπηρεσιών ιδιωτικής ασφάλειας**
- **ISO 22301: 2012** για το σύστημα διαχείρισης **επιχειρησιακής συνέχειας**.
- **ISO 39001:2012** για το **σύστημα διαχείρισης οδικής Ασφάλειας**.
- Επίσης κατάθεση **Βεβαίωσης ή Πιστοποιητικού** από πιστοποιημένο φορέα όπου θα φαίνεται με διευκρίνιση ότι η επιχείρηση **έχει ενσωματώσει διαδικασίες και οδηγίες στο Σύστημα**

Διαχείρισης

Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία σύμφωνα και με την Εγκύκλιο αρ. 17312/Δ9.506/4-5-2020 του

Υπουργείου Εργασίας, με σκοπό την πρόληψη της διάδοσης του κορωνοϊού SARS-COV02

2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ

Ο ανάδοχος θα προμηθεύσει το προσωπικό του με τον ακόλουθο εξοπλισμό:

- Στολή εργασίας χειμερινή-θερινή που θα φέρουν το διακριτικό της εταιρίας και θα τις αντικαθιστά άμεσα σε περίπτωση φθοράς.
- Ατομικό αλεξίσφαιρο γιλέκο προστασίας (1 κατ' άτομο)
- Ταυτότητα αναγνώρισης
- Ειδικό διακριτικό σήμα
- Φορητούς ασυρμάτους επικοινωνίας (κατ' ελάχιστον 5 πομποδέκτες)
- Κινητό τηλέφωνο (1 ανά βάρδια)
- Φακούς ισχυρής δέσμης
- Σφυρίχτρα (1 κατ' άτομο)
- Αντισφυξιγόνες μάσκες σε περίπτωση πυρκαγιάς (τουλάχιστον 5)

- Ο ανάδοχος οφείλει να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις έναντι του Δημοσίου (εργατική νομοθεσία, αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, υγεία-ασφάλεια εργαζομένων κ.λ.π.) και θα ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές.

- Ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει υπεύθυνη δήλωση ότι είναι συνεπής ως προς την τήρηση της εργατικής νομοθεσίας και ότι **δεν του έχει επιβληθεί πρόστιμο από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ)**, για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας υψηλής ή πολύ υψηλής σοβαρότητας, μέσα σε χρονικό διάστημα δυο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς και οι οποίες έχουν λάβει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ .

- Να υποβάλει στο Νοσοκομείο κάθε μήνα ονομαστικές καταστάσεις της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας οι οποίες θα εμφανίζουν όλο το προσωπικό του αναδόχου που απασχολείτε στο έργο αυτό.

- Να υποβάλει στο Νοσοκομείο κάθε μήνα ονομαστική κατάσταση των ατόμων που θα απασχολεί.

- Να υποβάλει εβδομαδιαίο πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού του στο οποίο θα εμφανίζεται η υπηρεσία κάθε υπαλλήλου και θα κοινοποιείται στο τμήμα Επιστάσιας.

- Το προσωπικό που θα εργάζεται στο Νοσοκομείο θα είναι σταθερό και δεν θα αλλάζει. Δεν θα γίνεται αντικατάσταση του προσωπικού χωρίς να έχει προηγηθεί συνεννόηση με το Νοσοκομείο.

- Το προσωπικό που θα απασχολεί ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι εκπαιδευμένο ή τουλάχιστον να εκπαιδεύεται εντός διμήνου από την έναρξη ισχύος της σύμβασης στις παρακάτω ενότητες: διαχείριση κρίσεων, πυροπροστασία, πρώτες βοήθειες. Οποιαδήποτε άλλη εκπαίδευση, πέραν των

ανωτέρω, που έχει συνάφεια με το αντικείμενο απασχόλησης είναι αποδεκτή και θα προσμετράτε.

-Το σύνδεσμο με το Νοσοκομείο θα έχουν οι αρχιφύλακες και ο επόπτης έργου, οι οποίοι θα είναι και υπεύθυνοι για την εκτέλεση του συμβατικού έργου.

-Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως στο απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό ότι ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχουν με το Νοσοκομείο.

- Ο Ανάδοχος φροντίζει ώστε οι υπάλληλοί του με γραπτή δήλωσή τους να βεβαιώσουν πως δεν θα ανακοινώνουν σε κανένα πράγματα που τους έγιναν γνωστά, λόγω της εργασίας τους (ιατρικό απόρρητο κ.λ.π.). Αυτή η υποχρέωση εξακολουθεί να υπάρχει ακόμη και μετά το πέρας της σύμβασης.

- Το προσωπικό του αναδόχου που θα απασχολείτε στο Νοσοκομείο φέρει την ευθύνη για οποιαδήποτε ενέργεια που αντιβαίνει στον ποινικό κώδικα.

- Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση κάλυψης των κενών θέσεων που προκύπτουν από άδειες, ρεπό, ασθένειες και δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες απουσίες, για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα υποχρεώσεων , έναντι του Νοσοκομείου. Η αντικατάσταση θα είναι άμεση.

- Ο ανάδοχος σε περίπτωση αντικατάστασης υπαλλήλου του, υποχρεούται άμεσα να γνωστοποιήσει εγγράφως στο Νοσοκομείο το νέο υπάλληλο και να καταθέσει φωτοαντίγραφο της άδειας ασκήσεως επαγγέλματος αυτού και του εντύπου (Ε4) της Επιθεώρησης Εργασίας.

-Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση οποιουδήποτε υπαλλήλου του αναδόχου που θα αποδειχθεί ανεπαρκής στην εκτέλεση των καθηκόντων του ή δεν τηρήσει τις οδηγίες των αρμοδίων οργάνων του Νοσοκομείου, με άτομο κατάλληλο.

- Ο ανάδοχος υποχρεούται να συντάξει εγχειρίδιο οδηγιών το οποίο θα μελετηθεί και θα εγκριθεί από το Νοσοκομείο και θα περιλαμβάνει τα εξής:

- Βασικές ενέργειες υπό μορφή λακωνικών οδηγιών
- Οδηγίες σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης

- Ο ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί τις οδηγίες του Νοσοκομείου.

Δ΄ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ

Ο κάθε συμμετέχων υποχρεούται να καταθέσει με την τεχνική του προσφορά:

- Την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης και

απαιτείται να δηλώσει το ύψος του ειδικού ετήσιου κύκλου εργασιών της υπηρεσίας για την οποία

υποβάλλεται προσφορά, για τα έτη 2019-2020-2021, το οποίο να είναι ίσο ή μεγαλύτερο με το

ποσό των 4.000.000,00 ευρώ.

- Έτος 2019, κύκλος εργασιών (.....) νόμισμα
- Έτος 2020 κύκλος εργασιών (.....) νόμισμα
- Έτος 2021 κύκλος εργασιών (.....) νόμισμα

- Ρευστότητα του υποψηφίου αναδόχου :

Να έχουν ρευστότητα, υπολογιζόμενη ως ο λόγος κυκλοφορούντος ενεργητικού προς βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις, μεγαλύτερη του 1,2 όπως προκύπτει από το μέσο όρο του παραπάνω λόγου με βάση τις οικονομικές καταστάσεις των οικονομικών χρήσεων 2019,2020 και 2021.

9. Λόγος 1.2 (ελάχιστο όριο): 100 βαθμοί
10. έως 1,3 : 110 βαθμοί αναλογικά,
11. έως 1,4 : 115 βαθμοί αναλογικά
12. πάνω από 1,5 : 120 βαθμοί αναλογικά

Να κατατεθεί εκτός από τους ισολογισμούς των αντίστοιχων ετών και υπεύθυνη δήλωση όπου θα δηλώνονται οι συγκεκριμένοι δείκτες.

- Επίσης ο συμμετέχων στο διαγωνισμό οικονομικός φορέας να μην εμφανίζει ζημίες για τις τρεις (3) τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις (έτη 2019, 2020,2021)

Αν ο οικονομικός φορέας λειτουργεί για χρόνο διάστημα μικρότερο της τριετίας θα υποβάλει δήλωση για όσο χρόνο λειτουργεί.

Η διαδικασία επιλογής του αναδόχου, θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

Ε΄ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
A	ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ		
A.1	Διασφάλιση Ποιότητας κατά την εκτέλεση της σύμβασης	15%	
A.2	Μεθοδολογία Υλοποίησης της Σύμβασης.	15%	
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ A		30%	
B	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		
B.1	Διαδικασίες Διοίκησης κατά την εκτέλεση της Σύμβασης.	15%	
B.2	Οργάνωση, προσόντα και εμπειρία προσωπικού	15%	
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ B		30%	

Γ	ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ		
Γ.1	Οικονομική κατάσταση. Μέσος όρος ειδικού κύκλου εργασιών τριετίας 2019,2020,2021 του υποψηφίου αναδόχου. 4.000.000,00 € (ελάχιστο όριο) : 100 βαθμοί έως 7.000.000,00 € : 110 βαθμοί αναλογικά έως 10.000.000,00 € : 115 βαθμοί αναλογικά πάνω από 12.000.000,00 € : 120 βαθμοί αναλογικά	10%	
Γ.2	Ρευστότητα του υποψηφίου αναδόχου . Να έχουν ρευστότητα, υπολογιζόμενη ως ο λόγος κυκλοφορούντος ενεργητικού προς βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις, μεγαλύτερη του 1,2 όπως προκύπτει από το μέσο όρο του παραπάνω λόγου με βάση τις οικονομικές καταστάσεις των οικονομικών χρήσεων 2019,2020 και 2021. Λόγος 1.2 (ελάχιστο όριο): 100 βαθμοί έως 1,3 : 110 βαθμοί αναλογικά, έως 1,4 : 115 βαθμοί αναλογικά πάνω από 1,5 : 120 βαθμοί αναλογικά	10%	
Γ.3	Ύψος γενικής αστικής κάλυψης του υποψηφίου αναδόχου. 8.000.000,00 € (ελάχιστο όριο): 100 βαθμοί έως 9.000.000,00 € :110 βαθμοί αναλογικά πάνω από 9.000.000,00 € : 120 βαθμοί αναλογικά	10%	
Γ.4	Κατάλογος πελατών συμβάσεων παροχής υπηρεσιών φύλαξης τουλάχιστον επτακοσίων χιλιάδων (700.000,00 €) ετησίως. Μία (1) σύμβαση : 100 βαθμοί Δύο (2) συμβάσεις : 110 βαθμοί αναλογικά Τρεις (3) συμβάσεις : 115 βαθμοί αναλογικά Τέσσερις (4) συμβάσεις και πάνω : 120 βαθμοί αναλογικά	10%	
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Γ		40%	
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ		100%	

Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

- Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου. Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.
- Η τελική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον τύπο :

$$TBOΠ = \text{συντελεστής } 1 \times A1 + \text{συντελεστής } 2 \times A2 + \dots$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι εκείνη η τεχνοοικονομική προσφορά που παρουσιάζει το μεγαλύτερο αποτέλεσμα TBA το οποίο προκύπτει από το ακόλουθο τύπο:

$$TBA = 0,70 \times \frac{\Sigma BTA}{\Sigma BTA \max} + 0,30 \times \frac{O\text{Π min}}{O\text{Π}}$$

Όπου:

(TBA) = Τελικός Βαθμός Αξιολόγησης

(ΣBTA) = Συνολικός βαθμός Τεχνικής Αξιολόγησης της κάθε υποβληθείσας προσφοράς.

(ΣBTA max) = Μέγιστος Συνολικός βαθμός Τεχνικής Αξιολόγησης που συγκέντρωσε η προσφορά ενός υποψηφίου αναδόχου.

(OΠmin) = Οικονομική Προσφορά με την μικρότερη τιμή (χωρίς Φ.Π.Α.)

OΠ= Οικονομική προσφορά του κάθε υποψηφίου αναδόχου.

Ο υπολογισμός των οικονομικών προσφορών θα γίνει με βάση τις υφιστάμενες ασφαλιστικές εισφορές του εργοδότη (22,29 %).

Για όλους τους υπολογισμούς χρησιμοποιούνται έως δύο δεκαδικά ψηφία.

Ο υποψήφιος ανάδοχος με το υψηλότερο αποτέλεσμα συγκριτικής αξιολόγησης TBA ορίζεται ο προσωρινός ανάδοχος του έργου.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας αποτελεσμάτων TBA , προσωρινός ανάδοχος ορίζεται αυτός που η προσφορά του έχει συγκεντρώσει τον μεγαλύτερο Συνολικό Βαθμό Τεχνικής Αξιολόγησης (ΣBTA max).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 1	βάση υπολογισμού κόστους υπαλλήλου και του αντικαταστάτη του $713 : 12 = 59,42 : 12 = 4,95 = 777,37$			
	Μηνιαία Δαπάνη κατά άτομο πλήρους απασχόλησης (8ωρο)	Αριθμός ατόμων	Μηνιαία Δαπάνη	Ετήσια Δαπάνη (12 μήνες) 12
ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ ΕΝΟΣ (1) ΑΤΟΜΟΥ πλήρους απασχόλησης 8ωρο)	713,00	33,6	23.956,80	287.481,60
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΑΚΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΕ ΑΔΕΙΑ $713:12 = 59,42$	59,42	33,6	1.996,512	23.958,144
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΚΑΤΑΣΤΗ $713:12 = 59,42 : 12 = 4,95$	4,95	33,6	166,32	1995,84

22PROC011521221 2022-11-01

ΕΠΙΔΟΜΑ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ 777,37X 1,041666 = 89,76 :12 = 67,48	67,48	33,6	2.267,328	27.207,936
ΕΠΙΔΟΜΑ ΠΑΣΧΑ 777,37 X 1,041666 = 89,76 :12 = 67,48 : 2=33,74	33,74	33,6	1.133,66	13.603,97
ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ 777,37 : 12 : 2 = 32,39	32,39	33,6	1.088,30	13.059,65
ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΠΛΕΟΝ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ	910,98	33,6	30.608,93	367.307,14
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΗ ΕΙΣΦΟΡΑ ΕΠΙ ΤΩΝ ΣΥΝΟΛΙΚΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ (22,29%)	203,06	33,6	6.822,82	81.873,79
ΣΥΝΟΛΟ	1.114,04	ΣΥΝΟΛΟ	37.431,74	449.180,93

ΠΙΝΑΚΑΣ 2 ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ: ΚΟΣΤΟΣ ΩΡΑΣ: 1.114.04 : 25 X 6 : 40 = 6,68 €/ώρα ή (1.114,04:166,67=6,68)

Εργασία με προσαύξηση	Ανάλυση Ωρών	Σύνολο Ωρών Ετησίως	Προσαυξημένο Ωρομίσθιο ανά ώρα	Ετήσιο Κόστος Προσαυξήσεων
			100%, 75%, 25%	
εργασία <u>σε αργίες νύχτα</u> (61 αργίες 22:00-6:00 με 100%)	61 αργίες X 8 ώρες X 8 άτομα (7 ΙΠΠ.+1 ΝΑΔΝΘ)	3.904	6,68	26.078,72
εργασία <u>σε αργίες πρωί-απόγευμα</u> (61 αργίες 6:00-22:00 με 75%)	61 αργίες X 8 ώρες X 16 άτομα (14 ΙΠΠ+ 2 ΝΑΔΝΘ)	7.808	5,01	39.118,08
εργασία σε <u>μη αργίες νύχτα</u> (304 μέρες 22:00-6:00 με 25%)	304 μέρες X 8 ώρες X 8 άτομα (7 ΙΠΠ.+1 ΝΑΔΝΘ)	19.456	1,67	32.491,52
			Σύνολο	97.688,32

ΠΙΝΑΚΑΣ 3 ΕΤΗΣΙΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΦΥΛΑΞΗΣ

Βασικό εργατικό κόστος συμπεριλαμβανομένων ασφαλιστικών εισφορών	449.180,93	A
--	-------------------	----------

Εργατικό κόστος προσαυξήσεων συμπεριλαμβανομένων ασφαλιστικών εισφορών	97.688,32	B
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	546.869,25	A + B
Κόστος διοικητικής υποστήριξης, εγγυητικών επιστολών, ασφάλειας & υγιεινής (ΜΑΠ), λοιπά έξοδα = 3% επί του συνολικού εργατικού και ασφαλιστικού κόστους A+B 547.298,05	16.406,08	Γ
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	563.275,33	A + B + Γ
Εργολαβικό κέρδος = 3% επί του εργολαβικού κόστους 563.716,99	16.898,26	Δ
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ & ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟΥ ΚΕΡΔΟΥΣ	580.173,59	A + B + Γ + Δ
Κρατήσεις υπέρ Δημοσίου και Τρίτων, υπέρ ψυχικής υγείας και παρακράτηση 8% επί του Εργολαβικού κόστους & Εργολαβικού κέρδους 580.173,59	63.819,09	E
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	643.992,68	A+B+Γ+ Δ+E
24% Φ.Π.Α.	154.558,24	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.	798.550,92	

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. ΞΙΦΤΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
2. ΚΑΛΤΣΟΥ ΑΙΜΙΛΙΑ
3. ΦΙΤΣΙΟΥ ΦΑΝΗ

Για συμβάσεις άνω των ορίων: Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr

Το περιεχόμενο του αρχείου, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντηση τους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 - ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Όνομασία

Τράπεζας: _____

Κατάστημα: _____

(Δ/νση οδός- αριθμός Τ.Κ. – FAX) _____

Ημερομηνία Έκδοσης: _____

Προς

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΕΥΡΩ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ **[Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ... ΤΚ.....,]**

[ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,]

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό του **ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ** για την **ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ**, συνολικής αξίας **643.992,68 € ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ**, σύμφωνα με τη με αριθμό **131/2022** Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις **[Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας]** ή **[σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας]**

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την**(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).**

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 - ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία

Τράπεζας: _____

Κατάστημα: _____

(Δ/νση οδός- αριθμός Τ.Κ. – FAX) _____

Ημερομηνία Έκδοσης: _____

Προς

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ..... ΕΥΡΩ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ **[Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός...Τ.Κ.]** ή

[σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας],

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης που αφορά στο διαγωνισμό του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ με αντικείμενο την ανάθεση Υπηρεσιών Φύλαξης των χώρων και της Ασφάλειας του προσωπικού και των ασθενών του ΓΝΘ «Ιπποκράτειο» και της Αποκεντρωμένης Οργανικής Μονάδας του Νοσοκομείου (ΝΑΔΝΘ), συνολικής αξίας **643.992,68 € ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ**, σύμφωνα με τη με αριθμό **131/2022** Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3 - ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΑΜΕΙΟΥ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ ΟΠΩΣ ΑΥΤΟ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΑΝΑΡΤΗΜΕΝΟ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4 - ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΑΜΕΙΟΥ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ ΟΠΩΣ ΑΥΤΟ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΑΝΑΡΤΗΜΕΝΟ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ



4η ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
«Ι Π Π Ο Κ Ρ Α Τ Ε Ι Ο»



ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

www.ippokratio.gr

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Διεύθυνση: Κωνσταντινουπόλεως 49

Ταχ. Κώδικας: 54642

Πληρ: Σ.Πασχαλίδου

Τηλέφωνο: 2313 31 2232

E-mail: prom3@ippokratio.gr

ΣΥΜΒΑΣΗ

ΠΟΣΟΥ€ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ ΚΑΙ€ ΜΕ ΦΠΑ 24%

ανάθεσης των υπηρεσιών «Φύλαξης των χώρων και της Ασφάλειας του προσωπικού και των ασθενών του ΓΝΘ «Ιπποκράτειο» και της Αποκεντρωμένης Οργανικής Μονάδας του Νοσοκομείου (ΝΑΔΝΘ)» για ένα (1) έτος, CPV 79713000-5

Στη Θεσσαλονίκη σήμερα την του μήνα του έτους, ημέρα της εβδομάδος οι παρακάτω υπογράφωντες αφενός μεν το Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ, που εκπροσωπείται νόμιμα από τον Διοικητή του, Νικόλαο Αντωνάκη, και αφετέρου η εταιρεία που εκπροσωπείται νόμιμα από την/τον

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν. 3329/2005 όπως αυτός τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε από τον Ν. 3370/2005 και τον Ν. 3527/2007.
2. Την υπ' αριθ. Υ4α/οικ.123879/31-12-12 Κοινή Υπουργική Απόφαση με θέμα τον ενοποιημένο Οργανισμό του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης «Ιπποκράτειο» (ΦΕΚ 3515/τ.Β'/2012) της 4ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας και Θράκης.
3. Τις υπ' αριθ. 9849/25-1-2013 και 84673/10-9-2013 Εγκυκλίου του Υπουργείου Υγείας, σχετικά με τη διοικητική ένωση του Γ.Ν.Θ. «Ιπποκράτειο» με το Νοσοκομείο Αφροδισίων και Δερματικών Νόσων Θεσσαλονίκης.
4. Την υπ' αριθ. Γ4β/Γ.Π.οικ. 2764 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 65/31-1-2020, τ. ΥΟΔΔ) περί διορισμού Διοικητή στο Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης «Ιπποκράτειο», αρμοδιότητας 4ης Υ.ΠΕ. Μακεδονίας και Θράκης, όπως διορθώθηκε με το ΦΕΚ 108/τ.ΥΟΔΔ/14-02-2020.

5. Την υπ' αριθ. 131/2022 διακήρυξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη διενέργεια «Δημόσιου Ηλεκτρονικού Ανοικτού διαγωνισμού για την ανάθεση υπηρεσιών Φύλαξης» (Αριθμός συστήματος ΕΣΗΔΗΣ
6. Την με αριθμό ηλεκτρονική προσφορά του αναδόχου, που υποβλήθηκε στο πλαίσιο του διαγωνισμού της προαναφερόμενης διακήρυξης.
7. Το από πρακτικό της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού με την πρόταση για την κατακύρωση του διαγωνισμού.
8. Την υπ. αριθ. απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού της προαναφερόμενης διακήρυξης, στον Προμηθευτή.
9. Την υπ' αριθ. απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Διοικητή του Νοσοκομείου, που βαρύνει τον ΚΑΕ 0439 του προϋπολογισμού του Νοσοκομείου.
10. Τις διατάξεις του Ν. 3329/2005, του Π.Δ. 80/2016 και του Ν. 4412/2016.

ΣΥΜΦΩΝΗΣΑΝ ΚΑΙ ΕΚΑΝΑΝ ΔΕΚΤΑ ΤΑ ΠΑΡΑΚΑΤΩ :

Άρθρο 1°

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους αναθέτει στο δεύτερο συμβαλλόμενο, ο οποίος για συντομία θα ονομάζεται στο εξής «Ανάδοχος», τις υπηρεσίες **Φύλαξης των χώρων και της Ασφάλειας του προσωπικού και των ασθενών του ΓΝΘ «Ιπποκράτειο» και της Αποκεντρωμένης Οργανικής Μονάδας του Νοσοκομείου (ΝΑΔΝΘ)», (CPV 79713000-5)**, όπως λεπτομερώς περιγράφονται στις συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές του ηλεκτρονικού διαγωνισμού με **αριθμό διακήρυξης 131/2022** και στο άρθρο 4ο της παρούσας σύμβασης, **για ένα (1) έτος** ως εξής:

Στην τιμή των**€/μήνα χωρίς ΦΠΑ** που διαμορφώνεται σε**€/μήνα με ΦΠΑ 24%**.

Η δαπάνη για **ένα (1) έτος** ανέρχεται σε**€ χωρίς ΦΠΑ** που διαμορφώνεται σε**€ με ΦΠΑ 24%**.

Η παραπάνω τιμή παραμένει σταθερή μέχρι τη λήξη της σύμβασης, χωρίς να δικαιούται ο ανάδοχος να ζητήσει αναθεώρησή της.

Η δαπάνη βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του Γ.Ν.Θ. «Ιπποκράτειο», Κ.Α.Ε. 0439.

Άρθρο 2°

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης αυτής ορίζεται για **ένα (1) έτος**, αρχίζει από την και λήγει την

Το Νοσοκομείο μπορεί να διακόψει την ισχύ της σύμβασης που θα προκύψει, εφ' όσον γίνει ανάθεση των ζητούμενων εργασιών από Κεντρική Υπηρεσία (Υπουργείο Υγείας ή 4η Υ.Πε Μακεδονίας – Θράκης).

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο προμηθευτής, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει / λύσει τη σύμβαση με τον Προμηθευτή μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου της σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου. Στη περίπτωση αυτή, ο Προμηθευτής πέραν της αμοιβής για την υπηρεσία, που έχει εκτελέσει μέχρι του χρόνου της καταγγελίας, δεν δικαιούται να λάβει κανένα επιπλέον ποσό ως αποζημίωση.

Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Προμηθευτή που αναφέρεται στην αρχή της παρούσας ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η παρούσα σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ του Δημοσίου και η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που προβλέπεται στην παρούσα.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

Άρθρο 3ο

ΠΛΗΡΩΜΗ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την ημερομηνία της οριστικής εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου, που βεβαιώνεται με την έκδοση του πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής εκτέλεσης των εργασιών, καθώς και όλων των όρων της σύμβασης, υπογεγραμμένο από τριμελή Επιτροπή, η οποία θα οριστεί από το Νοσοκομείο. Εάν ο Ανάδοχος εκδώσει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, ο χρόνος πληρωμής υπολογίζεται από την επομένη της σύνταξης του πρωτοκόλλου ορθής εκτέλεσης συμβατικών υποχρεώσεων από αρμόδια επιτροπή του Νοσοκομείου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200, παρ. 4 του Ν.4412/2016, κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί καθώς και από τα όσα ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. και συγκεκριμένα:

- α) Πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής εκτέλεσης των εργασιών, καθώς και όλων των όρων της σύμβασης, υπογεγραμμένο από τριμελή Επιτροπή η οποία θα οριστεί από το Νοσοκομείο, έργο της οποίας θα είναι η παρακολούθηση των όρων της σύμβασης και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου.
- β) Τιμολόγιο του αναδόχου.

γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Ο χρόνος πληρωμής υπολογίζεται από την επομένη της σύνταξης του πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής εκτέλεσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου από αρμόδια επιτροπή του Νοσοκομείου.

Η πληρωμή θα γίνει με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών, μετά την οριστική εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου και υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του Αναδόχου.

Σε περίπτωση που η εξόφληση των τιμολογίων γίνει μετά την πιο πάνω προθεσμία, το Νοσοκομείο καθίσταται υπερήμερο, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4152 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (ΦΕΚ 107/9-5-2013) παραγ. Ζ5 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται α) κατά το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί από την αποστολή του σχετικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής στον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και μέχρι τη θεώρηση αυτού, β) κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών ή εξώδικων διενέξεων μεταξύ του Νοσοκομείου και του Ανάδοχο, που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης, καθώς και γ) στις λοιπές περιπτώσεις που αναφέρονται στο σχετικό άρθρο του Ν. 4412/2016. Επίσης, δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής, που οφείλεται σε υπαιτιότητα του παρόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών κ.λ.π.).

Ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις:

Α) Ποσοστό 2% επί του τιμολογίου της σύμβασης μετά την αφαίρεση του ΦΠΑ και κάθε άλλου ποσού παρακρατούμενου υπέρ τρίτων, σύμφωνα με την αριθμ. ΔΥ6α/Γ.Π./οικ. 36932/17-3-2009 Κ.Υ.Α. σε εφαρμογή του άρθρου 3 του Ν. 3580/2007.

Β) Κράτηση 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων-Αρχής Εξέτασης Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 7 του ν. 4912/2022).

Γ) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, αφορά συμβάσεις άνω των 60.000,00€).

Δ) Κατά την πληρωμή του τιμήματος παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος παροχής υπηρεσιών 8% .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

Άρθρο 4

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Αντικείμενο του έργου είναι η παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ο έλεγχος όλων των χώρων και των εγκαταστάσεων, του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» και του διασυνδεδεμένου ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΦΡΟΔΙΣΙΩΝ ΚΑΙ ΔΕΡΜΑΤΙΚΩΝ ΝΟΣΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (Ν.Α.Δ.Ν.Θ.) σε εικοσιτετράωρη (24ωρη) βάση καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, σε τρεις οκτάωρες βάρδιες:

Γ.Ν.Θ. «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»	Για το ΓΝΘ «Ιπποκράτειο»	Για το ΝΑΔΝΘ
06:00 – 14:00 πρωινή βάρδια	7 άτομα	1 άτομο
14:00 – 22:00 απογευματινή βάρδια	7 άτομα	1 άτομο
22:00 – 06:00 βραδινή βάρδια	7 άτομα	1 άτομο

2. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ

2^α ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ

Το εξωτερικό συνεργείο φύλαξης θα πρέπει να πληροί τις παρακάτω γενικές προϋποθέσεις:

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΡΓΟΛΑΒΟΥ ΦΥΛΑΞΗΣ

Επόπτης έργου

Ο ανάδοχος οφείλει εντός τριών εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης να γνωστοποιήσει εγγράφως στο Νοσοκομείο το όνομα του ατόμου που θα εποπτεύει το έργο και να καταθέσει το πλήρες βιογραφικό του. Οποιαδήποτε αλλαγή υπαλλήλου στη συγκεκριμένη θέση θα κοινοποιείται εγγράφως στο Νοσοκομείο προτού εφαρμοστεί.

Ο Επόπτης έργου:

- δεν θα συμπεριλαμβάνεται στον αριθμό των ατόμων που απαιτούνται από την διακήρυξη για την κάλυψη του έργου.
- θα πρέπει να έχει εμπειρία τουλάχιστον ενός έτους σε υπηρεσίες φύλαξης, είτε ως φύλακας είτε ως διοικητικά υπεύθυνος.
- θα πρέπει να διαθέτει επίσης διοικητικές ικανότητες, ευπρεπή εμφάνιση και σωστή συμπεριφορά.

Καθήκοντα και υποχρεώσεις επόπτη έργου

Ο Επόπτης του έργου:

- Επισκέπτεται τακτικά το Νοσοκομείο (κατ' ελάχιστο σε 15νθήμερη βάση) και επιβλέπει το προσωπικό της φύλαξης.

- Ενημερώνει τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου για τυχόν προβλήματα που αντιμετωπίζει το προσωπικό του.
- Επιλύει προβλήματα που παρουσιάζονται στο Νοσοκομείο εξαιτίας της πλημμελούς εφαρμογής των καθηκόντων των φυλάκων.
- Επιλύει προβλήματα που παρουσιάζονται μεταξύ των φυλάκων. Σε καμία περίπτωση το Νοσοκομείο δεν θα εμπλέκεται σε προσωπικές διαφορές που τυχόν προκύψουν μεταξύ των φυλάκων.

Φύλακας

- Ο εκάστοτε φύλακας που απασχολείται στο νοσοκομείο θα πρέπει:
 - Να φέρει ευπρεπή ενδυμασία και να έχει πάντοτε άψογη εξωτερική εμφάνιση.
 - Να έχει ήθος, σωστή συμπεριφορά και να χαρακτηρίζεται από οξυδέρκεια και παρατηρητικότητα.
 - Να έχει άριστη φυσική κατάσταση και υγεία.
 - Να διαθέτει την ικανότητα της καλής επικοινωνίας και ευγένειας με το κοινό.
 - Να γνωρίζει και να χειρίζεται καλά την ελληνική γλώσσα έτσι ώστε να μπορεί να επικοινωνεί με ευχέρεια με το κοινό και το προσωπικό του Νοσοκομείου.
- Να έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις.
- Να διαθέτει την προβλεπόμενη άδεια του Ν. 2518/1997 η οποία θα πρέπει να είναι σε ισχύ, αντίγραφο της οποίας θα προσκομίζει στο Νοσοκομείο. Στην αντίθετη περίπτωση δε θα γίνεται δεκτός από το Νοσοκομείο.
- Να διαθέτει όλα τα απαραίτητα δημόσια έγγραφα που θα αποδεικνύουν τη νόμιμη παραμονή του στη χώρα στην περίπτωση που είναι αλλοδαπός.
- Να έχει εμπειρία τουλάχιστον έξι (6) μηνών σε υπηρεσίες φύλαξης εγκαταστάσεων με την ιδιότητα του φύλακα.
- Να μη χρησιμοποιεί το τηλέφωνο για θέματα μη επαγγελματικού χαρακτήρα.

Καθήκοντα και υποχρεώσεις φύλακα.

Λαμβάνει εντολές από τον Επόπτη/Υπεύθυνο Έργου.

Έχει συνεχή και καθημερινή παρουσία σε όλους τους χώρους του Νοσοκομείου.

Εντείνει τα μέτρα αστυνομικής επαγρύπνησης ιδίως την νύκτα και τις ημέρες αργίας και τις ημέρες εφημερίας του Νοσοκομείου.

Ελέγχει αποτελεσματικά την κίνηση και διευκολύνει την πρόσβαση των εργαζομένων και των επισκεπτών και διατηρεί την ομαλή ροή σε εισόδους και εξόδους.

Δεν ασχολείται με οποιαδήποτε άλλη εργασία εκτός από τα καθήκοντά του.

Προσέρχεται έγκαιρα στην εργασία του και δεν αποχωρεί αν δεν έχει προσέλθει ο αντικαταστάτης του.

Εφαρμόζει όλα τα αναφερόμενα στις τεχνικές προδιαγραφές που τον αφορούν.

Προλαμβάνει και αποτρέπει τη δημιουργία επεισοδίων στον ευρύτερο χώρο του Νοσοκομείου σε βάρος της παρουσίας του Νοσοκομείου, του ιατρικού, του νοσηλευτικού και του λοιπού προσωπικού, των νοσηλευόμενων ασθενών και των επισκεπτών του Νοσοκομείου. Τα επεισόδια αυτά αφορούν κλοπές, επιθέσεις κατά του προσωπικού ή των ασθενών και γενικότερα όποια κατάσταση δύναται να διαταράξει την ομαλή λειτουργία του Νοσοκομείου.

Ενημερώνει τον αρχιφύλακά του για κάθε παράνομη ή ύποπτη ενέργεια που υποπίπτει στην αντίληψή του και παρέχει κάθε βοήθεια που ήθελε ζητηθεί από αυτόν.

Υποχρεούται να καλεί τις αστυνομικές αρχές όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο και να καταθέτει ενώπιον τους ή ενώπιον των δικαστικών αρχών για συμβάντα στα οποία ήταν μάρτυρας κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του.

Φροντίζει για την απομάκρυνση μικροπωλητών, επαιτών ή περιθωριακών ατόμων από τους χώρους του νοσοκομείου σε συνεργασία με τις κατά νόμο αρμόδιες αρχές.

Είναι σε ετοιμότητα και διαθέτει τον κατάλληλο εξοπλισμό επικοινωνίας, σύμφωνα με τη προκήρυξη, για να αντιμετωπίσει οποιαδήποτε απειλή στον χώρο φύλαξης από ταραχοποιά άτομα ή άτομα υπό την επήρεια ναρκωτικών ουσιών, αλκοόλ κλπ.

Ελέγχει τα εισερχόμενα οχημάτων και τα καθοδηγεί σε συγκεκριμένους χώρους σύμφωνα με τις οδηγίες του Νοσοκομείου:

α. Τα επιβατικά αυτοκίνητα προσωπικού, συνοδών και επισκεπτών στους χώρους στάθμευσης.

β. Τα ασθενοφόρα οχήματα στο τμήμα επειγόντων περιστατικών ή των εξωτερικών ιατρείων.

γ. Τα φορτηγά αυτοκίνητα που παραδίδουν διάφορα υλικά ή που παραλαμβάνουν υλικά σε διάφορους χώρους του Νοσοκομείου. Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση δεν επιτρέπεται η είσοδος σε φορτηγά αυτοκίνητα από την κεντρική πύλη.

δ. Τα ταξί για την μεταφορά προσωπικού, ασθενών, συνοδών και συνεργατών, καθώς και την επιβίβαση αυτών από το Νοσοκομείο και ενημερώνει τους οδηγούς ως προς τη θέση αποβίβασης - επιβίβασης των επιβατών.

- Διευκολύνει την κίνηση των οχημάτων τόσο στην κεντρική είσοδο όσο και στους υπόλοιπους χώρους του Νοσοκομείου όταν παρουσιάζεται ανάγκη, δίνοντας προτεραιότητα στα ασθενοφόρα οχήματα.
- Δίνει οδηγίες και κατευθύνσεις στους επισκέπτες του Νοσοκομείου.
- Ελέγχει και δεν επιτρέπει την είσοδο σε πεζούς και οχήματα σε ώρες πέραν του επισκεπτηρίου, εφόσον δεν συντρέχει σοβαρός λόγος επίσκεψης.
- Μετά το πέρας του επισκεπτηρίου, διέρχεται από όλες τις Κλινικές, Τμήματα και Μονάδες του Νοσοκομείου και απομακρύνει τους επισκέπτες που τυχόν παρέμειναν σε αυτούς τους χώρους.
- Απαγορεύει την εισόδου σε πεζούς ή οχήματα σε ώρες που δεν επιτρέπεται το επισκεπτήριο ασθενών ή δεν λειτουργούν υπηρεσίες του Νοσοκομείου.
- Υποχρεούται κατά τις περιπολίες στους χώρους του Νοσοκομείου να παρατηρεί και να ενημερώνει

για την ύπαρξη ξεκλειδωτων εισόδων και παραθύρων.

- Απαγορεύεται να οπλοφορεί και να κατέχει όπλα και λοιπά αντικείμενα που προβλέπονται στις διατάξεις της νομοθεσίας περί όπλων, πυρομαχικών και εκρηκτικών υλών.
- Απαγορεύεται να χρησιμοποιεί προσωπικούς ηλεκτρονικούς υπολογιστές (πέραν από αυτούς που χρησιμοποιεί για την εργασία του) κάθε μορφής, παιχνιδιομηχανές και κάθε μορφής τηλεοράσεων. Το ίδιο ισχύει και για την ενασχόληση με Video Games που βρίσκονται εγκατεστημένα σε συσκευές κινητών τηλεφώνων.
- Απαγορεύει το κάπνισμα σε όλους τους χώρους του Νοσοκομείου (εσωτερικούς και εξωτερικούς).
- Απαγορεύει την είσοδο και παραμονή στους χώρους ευθύνης του αναδόχου (φυλάκιο κεντρικής πύλης).
- Καθ' υπόδειξη του Διευθυντή του εκάστοτε τμήματος ή της εφημερεύουσας υπάρχει η πιθανότητα να ζητηθεί να συγκρατεί ασθενείς που λόγω της πάθησής τους δεν ελέγχουν την συμπεριφορά τους και κινδυνεύει η ζωή τους.
- Απαγορεύει τη διανομή διαφημιστικών εντύπων και την αφισοκόλληση από τρίτους με εξαίρεση την περίπτωση που υπάρχει ανάλογη άδεια από τη Διοίκηση του Νοσοκομείου
- Εκτελεί κάθε ειδικότερη αποστολή που αφορά θέματα ασφαλείας, τάξης και κυκλοφορίας οχημάτων που τυχόν ανατεθεί σε αυτόν από τη Διοίκηση του Νοσοκομείου.
- Καταγράφει και αναφέρει κατεστραμμένα σήματα κυκλοφορίας ή πινακίδες σήμανσης κάθε είδους που έχουν καταστραφεί όταν πέφτουν στην αντίληψή του. Επίσης είναι θεμιτή η αναφορά κάθε είδους βλάβης – ζημίας που τυχόν παρατηρηθεί.
- Αποτρέπει το τσίσιμα και την περιποίηση αδέσποτων ζώων από προσωπικό ή επισκέπτες στους χώρους του Νοσοκομείου. Σε περίπτωση που πέσει στην αντίληψή του αποβίβαση ζώων στον περίβολο του Νοσοκομείου από επισκέπτες, υπάλληλους ή συνοδούς, προβαίνει στη λήψη των στοιχείων τους και ειδοποιεί την άμεση δράση.
- Κατά την άσκηση των καθηκόντων του δε θίγει τα ατομικά και συλλογικά δικαιώματα των πολιτών (προσωπικού, ασθενών, επισκεπτών κ.λπ.). Επίσης δε χρησιμοποιεί μέσα και μεθόδους που μπορούν να προκαλέσουν ζημία, βλάβη ή ενόχληση σε τρίτους ή να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των πολιτών.
- Απαγορεύεται να βλέπει έγγραφα ή φακέλους του Νοσοκομείου.
- Δε μιλά με ασθενείς για την ασθένειά τους και την αγωγή που τους χορηγείται για την θεραπεία τους.
- Δεν κριτικάρει τις δραστηριότητες των Ιατρών, του Νοσηλευτικού και βοηθητικού προσωπικού. Δε δίνει συμβουλές για θεραπείες στους ασθενείς.
- Δεν προμηθεύει τους ασθενείς, τους συνοδούς τους ή το προσωπικό του Νοσοκομείου φαγητά, ποτά τσιγάρα, φάρμακα κ.λ.π.
- Θα φέρει υποχρεωτικά κατά την άσκηση των καθηκόντων του εντός του Νοσοκομείου το

προβλεπόμενο από το νόμο ειδικό δελτίο (άδεια εργασίας), η οποία εκδίδεται από την Αστυνομική Διεύθυνση του νομού ή τη Διεύθυνση Ασφαλείας του τόπου κατοικίας του. Φωτοτυπίες της άδειας των εργαζομένων πρέπει να κατατεθούν στο Νοσοκομείο

- Θα φέρει ομοιόμορφη και ομοιόχρωμη ενδυμασία (στολή) με αναρτημένη στο αριστερό ημιθώρακιο κάρτα αναγνώρισης με την φωτογραφία, το ονοματεπώνυμο, την ιδιότητά του και την επωνυμία της επιχείρησης
- Κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας του δεν επιτρέπεται επ' ουδενί η παρατεταμένη παρουσία στον χώρο εργασίας του ατόμων που δεν έχουν καμιά σχέση με το συγκεκριμένο αντικείμενο (μέλη της οικογένειάς του, φίλοι και γνωστοί).

Αρχιφύλακας και αναπληρωτές του

Ο ανάδοχος οφείλει εντός τριών εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης να ορίσει και να γνωστοποιήσει εγγράφως στο Νοσοκομείο τα ονόματα των ατόμων που θα επιφορτιστούν με τους ρόλους του αρχιφύλακα και των αναπληρωτών του μαζί με τα στοιχεία του επόπτη έργου. Να έχουν εμπειρία τουλάχιστον έξι (6) μηνών σε υπηρεσίες φύλαξης εγκαταστάσεων. Ένας εργαζόμενος από την υπάρχουσα δύναμη φύλαξης θα οριστεί ως υπεύθυνος Αρχιφύλακας και δύο αναπληρωτές υπεύθυνοι Αρχιφύλακες (υπαρχιφύλακες). Υποχρεωτικά ένας εκ των τριών θα βρίσκεται παρών στο Νοσοκομείο τουλάχιστον από τις **6:00-14:00** και ένας από τις **14:00 -22:00** κάθε ημέρα του έτους. Το ακριβές ωράριο δύναται να τροποποιηθεί μονομερώς αν οι ανάγκες του Νοσοκομείου το υπαγορεύσουν.

Καθήκοντα και υποχρεώσεις αρχιφύλακα και υπαρχιφυλάκων

Ο αρχιφύλακας είναι ο συνδεδετικός κρίκος μεταξύ του αναδόχου και του Νοσοκομείου.

- Οφείλει να γνωρίζει και να ενημερώνεται για οτιδήποτε συμβαίνει στο χώρο ευθύνης του.
- Είναι υπεύθυνος για τη σωστή λειτουργία της φύλαξης και για το προσωπικό του αναδόχου.

Αναφέρεται και

συνεργάζεται αρμονικά με τον εκάστοτε υπεύθυνο επιστασίας που έχει ορίσει το Νοσοκομείο.

- Συντάσσει καθημερινά αναφορά στην οποία καταγράφεται λεπτομερώς οτιδήποτε υπέπεσε στην αντίληψη του προσωπικού φύλαξης ή συνέβη στους χώρους του Νοσοκομείου καθώς και το πλήθος, οι ώρες εκτέλεσης και οι εκτελούντες τις περιπολίες φύλακες. Η αναφορά αυτή θα παραδίδεται στο γραφείο επιστασίας του Νοσοκομείου την επόμενη εργάσιμη ημέρα, το αργότερο μέχρι τις 08:30 το πρωί.
- Συντάσσει μηνιαία έκθεση στην οποία απαριθμούνται προβλήματα που αντιμετωπίζει κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού του και για τα οποία ευθύνεται το Νοσοκομείο ή και προβλήματα που εντοπίζει γενικά στους χώρους του Νοσοκομείου. Είναι επιθυμητό όπου είναι εφικτό να προτείνονται και λύσεις για την αντιμετώπιση τους.
- Σε περίπτωση έκτακτου σοβαρού περιστατικού, ενημερώνεται άμεσα ο Διοικητής του Νοσοκομείου ή ο Αναπληρωτής του.
- Επιπλέον για τον αρχιφύλακα και τους υπαρχιφύλακες ισχύει ότι ισχύει και για τους υπόλοιπους

φύλακες.

Σύστημα ηλεκτρονικών περιπολιών

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εγκαταστήσει με δικά του μέσα σύστημα ηλεκτρονικών περιπολιών σε είκοσι (20) σημεία ελέγχου (**check points**) , με σκοπό τον έλεγχο των παρεχόμενων υπηρεσιών. Θα υπάρχει δυνατότητα τήρησης ηλεκτρονικού αρχείου το οποίο θα τυπώνεται και θα δίνεται σε μορφή εβδομαδιαίας αναφοράς στα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου. Θα υπάρχει δυνατότητα καταγραφής του αριθμού των περιπολιών/ημέρα και η ακριβής ώρα περιπολίας.

ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ – ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ

- Ο ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του **αν θα υπάρχει δυνατότητα ενίσχυσης της φύλαξης του Νοσοκομείου με επιπρόσθετο προσωπικό σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και στην αντίθετη περίπτωση ποια θα είναι η επιβάρυνση αυτή, ανά ώρα παρεχόμενης υπηρεσίας.**

- Ο ανάδοχος θα καταθέσει λεπτομερή περιγραφή με τις ενέργειες της εταιρείας σε περίπτωση κλήσης βοήθειας από τους φύλακες που θα απασχολεί στο Νοσοκομείο όπως π.χ. αριθμός των περιπολικών που θα έχει τη δυνατότητα να αποστείλει, ο εκτιμώμενος χρόνος προσέλευσης, αποστολή επιπλέον φυλάκων κτλ. Η υποχρέωση αυτή δεν θα αναιρεί την υποχρέωση κλήσης της αστυνομία, της πυροσβεστικής κτλ. εφόσον κριθεί απαραίτητο (προϋποθέτει έμπειρο προσωπικό με οξυδέρκεια).

ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος θα προμηθεύσει το προσωπικό του με τον ακόλουθο εξοπλισμό:

- Στολή εργασίας χειμερινή-θερινή που θα φέρουν το διακριτικό της εταιρίας και θα τις αντικαθιστά άμεσα σε περίπτωση φθοράς.
- Ατομικό αλεξίσφαιρο γιλέκο προστασίας (1 κατ' άτομο)
- Ταυτότητα αναγνώρισης
- Ειδικό διακριτικό σήμα
- Φορητούς ασυρμάτους επικοινωνίας (κατ' ελάχιστον 5 πομποδέκτες)
- Κινητό τηλέφωνο (1 ανά βάρδια)
- Φακούς ισχυρής δέσμης
- Σφυρίχτρα (1 κατ' άτομο)
- Αντισφυξιγόνες μάσκες σε περίπτωση πυρκαγιάς (τουλάχιστον 5)

- Ο ανάδοχος οφείλει να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις έναντι του Δημοσίου (εργατική νομοθεσία, αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, υγεία-ασφάλεια εργαζομένων κ.λ.π.) και θα ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές.

- Ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει υπεύθυνη δήλωση ότι είναι συνεπής ως προς την τήρηση της εργατικής νομοθεσίας και ότι δεν του έχει επιβληθεί πρόστιμο από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ), για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας υψηλής η πολύ

υψηλής σοβαρότητας, μέσα σε χρονικό διάστημα δυο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς και οι οποίες έχουν λάβει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ .

- Να υποβάλει στο Νοσοκομείο κάθε μήνα ονομαστικές καταστάσεις της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας οι οποίες θα εμφανίζουν όλο το προσωπικό του αναδόχου που απασχολείται στο έργο αυτό.

- Να υποβάλει στο Νοσοκομείο κάθε μήνα ονομαστική κατάσταση των ατόμων που θα απασχολεί.

- Να υποβάλει εβδομαδιαίο πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού του στο οποίο θα εμφανίζεται η υπηρεσία κάθε υπαλλήλου και θα κοινοποιείται στο τμήμα Επιστάσεως.

- Το προσωπικό που θα εργάζεται στο Νοσοκομείο θα είναι σταθερό και δεν θα αλλάζει. Δεν θα γίνεται αντικατάσταση του προσωπικού χωρίς να έχει προηγηθεί συνεννόηση με το Νοσοκομείο.

- Το προσωπικό που θα απασχολεί ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι εκπαιδευμένο ή τουλάχιστον να εκπαιδεύεται εντός διμήνου από την έναρξη ισχύος της σύμβασης στις παρακάτω ενότητες: διαχείριση κρίσεων, πυροπροστασία, πρώτες βοήθειες. Οποιαδήποτε άλλη εκπαίδευση, πέραν των ανωτέρω, που έχει συνάφεια με το αντικείμενο απασχόλησης είναι αποδεκτή και θα προσμετράτε.

-Το σύνδεσμο με το Νοσοκομείο θα έχουν οι αρχιφύλακες και ο επόπτης έργου, οι οποίοι θα είναι και υπεύθυνοι για την εκτέλεση του συμβατικού έργου.

-Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως στο απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό ότι ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχουν με το Νοσοκομείο.

- Ο Ανάδοχος φροντίζει ώστε οι υπάλληλοί του με γραπτή δήλωσή τους να βεβαιώσουν πως δεν θα ανακοινώνουν σε κανένα πράγματα που τους έγιναν γνωστά, λόγω της εργασίας τους (ιατρικό απόρρητο κ.λ.π.). Αυτή η υποχρέωση εξακολουθεί να υπάρχει ακόμη και μετά το πέρας της σύμβασης.

- Το προσωπικό του αναδόχου που θα απασχολείται στο Νοσοκομείο φέρει την ευθύνη για οποιαδήποτε ενέργεια που αντιβαίνει στον ποινικό κώδικα.

- Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση κάλυψης των κενών θέσεων που προκύπτουν από άδειες, ρεπό, ασθένειες και δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες απουσίες, για την εκπλήρωση των αναλαμβανόμενων με την παρούσα υποχρεώσεων, έναντι του Νοσοκομείου. Η αντικατάσταση θα είναι άμεση.

- Ο ανάδοχος σε περίπτωση αντικατάστασης υπαλλήλου του, υποχρεούται άμεσα να γνωστοποιήσει εγγράφως στο Νοσοκομείο το νέο υπάλληλο και να καταθέσει φωτοαντίγραφο της άδειας ασκήσεως επαγγέλματος αυτού και του εντύπου (Ε4) της Επιθεώρησης Εργασίας.

- Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη του Νοσοκομείου και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λ.π.). Ιδιαίτερα ο ανάδοχος οφείλει να αναφέρει στην προσφορά τους όλες τις αναφερόμενες λεπτομέρειες της § 1 και 2 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 (ΦΕΚ 115/15-7-2010).

22PROC011521221 2022-11-01

-Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση οποιουδήποτε υπαλλήλου του αναδόχου που θα αποδειχθεί ανεπαρκής στην εκτέλεση των καθηκόντων του ή δεν τηρήσει τις οδηγίες των αρμοδίων οργάνων του Νοσοκομείου, με άτομο κατάλληλο.

- Ο ανάδοχος υποχρεούται να συντάξει εγχειρίδιο οδηγιών το οποίο θα μελετηθεί και θα εγκριθεί από το Νοσοκομείο και θα περιλαμβάνει τα εξής:

- Βασικές ενέργειες υπό μορφή λακωνικών οδηγιών
- Οδηγίες σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης

- Ο ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί τις οδηγίες του Νοσοκομείου.

5. ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΙΑ ΤΟ Γ.Ν.Θ. ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ				
ΓΙΑ 24 ΩΡΕΣ ΑΠΟ ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ ΚΥΡΙΑΚΗ				
ΩΡΑΡΙΑ	ΑΤΟΜΑ ΣΕ ΚΑΘΕ ΒΑΡΔΙΑ	ΩΡΕΣ	ΗΜΕΡΕΣ	
6:00-14:00	7	8	7	7X8X7=392
14:00-22:00	7	8	7	7X8X7=392
22:00-6:00	7	8	7	7X8X7=392
		ΣΥΝΟΛΟ /ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΩΡΩΝ	1.176

ΠΙΝΑΚΑΣ 2

ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΙΑ ΤΟ Ν.Α.Δ.Ν.Θ.				
ΓΙΑ 24 ΩΡΕΣ ΑΠΟ ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ ΚΥΡΙΑΚΗ				
ΩΡΑΡΙΑ	ΑΤΟΜΑ ΣΕ ΚΑΘΕ ΒΑΡΔΙΑ	ΩΡΕΣ	ΗΜΕΡΕΣ	
6:00-14:00	1	8	7	1X8X7=56
14:00-22:00	1	8	7	1X8X7=56
22:00-6:00	1	8	7	1X8X7=56
		ΣΥΝΟΛΟ /ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΩΡΩΝ	168

Άρθρο 5

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής, σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν.4412/2016, διενεργείται από το Τμήμα Προμηθειών συνεπικουρούμενο από το Τμήμα Επιστάσιας της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (Διοικητικό Συμβούλιο) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφαση της ιδίως σε συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που η εκτέλεση τους απαιτεί συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση, να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση, ιδίως σε περιπτώσεις πολύπλοκων συμβάσεων, δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

ΑΡΘΡΟ 6ο

ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η παρακολούθηση και παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής που συγκροτείται για το σκοπό αυτό, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 222 του ν. 4412/2016.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος και εκδίδονται τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους

της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Άρθρο 7ο

ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με το Νοσοκομείο, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις του σχετικά με την εκτέλεση της συντήρησης.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Ο ανάδοχος θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους οποιοσδήποτε υπευθυνότητες και ευθύνες, που απορρέουν για αυτόν από την παρούσα.

Η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία Σ.Σ.Ε., τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο εταιρεία και θα της επιβάλλονται οι νόμιμες κυρώσεις.

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση μεταξύ αυτού και Αναθέτουσας Αρχής. Μόνη εξαίρεση αποτελεί η εκχώρηση του συμβατικού τιμήματος (δικαίωμα του οικονομικού φορέα) σε αναγνωρισμένο Τραπεζικό Ίδρυμα, χωρίς να απαιτείται πρόσθετη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Συμφωνείται ρητά ότι από την εφαρμογή της σύμβασης καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ του Νοσοκομείου και του προσωπικού της εταιρείας, η οποία ευθύνεται αποκλειστικά έναντι των υπαλλήλων της σύμφωνα με τις διατάξεις της εργατικής, ασφαλιστικής και λοιπής ειδικής νομοθεσίας. Η ανάδοχος οφείλει να γνωστοποιήσει εγγράφως στα πρόσωπα που απασχολεί στο Νοσοκομείο, ότι δεν υπάρχει καμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση μεταξύ του Νοσοκομείου και των προσώπων αυτών και να κοινοποιήσει στο Νοσοκομείο το αντίστοιχο έγγραφο.

Για κάθε πρόβλημα που αφορά την διακήρυξη και την σύμβαση ο ανάδοχος υπάγεται στη δικαιοδοσία των δικαστηρίων της Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 8ο

ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ

ΕΝΩΣΗΣ 2016/679 ΚΑΙ ΤΟΝ ΝΟΜΟ 4624/2019

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

1. Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προσηθέντων/ συνεργατών/ δανειζόντων/ εμπειρία/ υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:
 - Ο Προμηθευτής συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.
 - Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών

στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

- Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.
- Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.
- Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Προμηθευτής έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.
- Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.
- Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα: ADVANCE QUALITY SERVICES LTD με υπεύθυνο επικοινωνίας τον κ. Θεμιστοκλή Σίωρο (τηλ. επικ.: 210 6216997, email: ags@ags.gr, dpo@ags.gr).

2. Ως προς την επεξεργασία από τον Προμηθευτή προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:
 - ο Προμηθευτής (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της αναθέτουσας αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),
 - διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,
 - λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ,
 - τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,
 - λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για

άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο III δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,

- συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,
- κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (αναθέτουσα αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,
- θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

Άρθρο 9ο

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης αυτής από τον προμηθευτή κατατέθηκε η με αριθμό εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της ποσού με ισχύ μέχρι

Για κάθε άλλο θέμα που έχει σχέση με την εκτέλεση της σύμβασης αυτής, ισχύουν όσα αναφέρονται στη Διακήρυξη του Νοσοκομείου, το περιεχόμενο της οποίας έλαβε γνώση ο ανάδοχος. Η παρούσα σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ*», του Ν 2955/2001 (Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Π.ε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις) και του Ν.3580/2007.

Για τα παραπάνω συντάχθηκε αυτή η Σύμβαση εις τριπλούν και αφού διαβάστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφεται όπως ακολουθεί.

Για το ΓΝΘ ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ

Για τον προμηθευτή

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΝΤΩΝΑΚΗΣ

(Ονοματεπώνυμο υπογράφοντος)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Πίνακας Υπολογισμού Οικονομικής Προσφοράς

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΤΟΙΧΕΙΟΥ	ΑΡΙΘΜ ΟΣ ΑΤΟΜΩ Ν	ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΚΑΤΑ ΑΤΟΜΟ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ Χ 12 ΜΗΝΕΣ)
1.	Μικτές αποδοχές προσωπικού με πλήρη απασχόληση				
2.	Εισφορές ΙΚΑ εργοδότη				
3.	Κόστος επιδόματος αδείας (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη)				
4.	Κόστος δώρων Πάσχα - Χριστουγέννων (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη)				
5.	Επιπλέον κόστος Κυριακών-Αργιών (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη) 8ωρης απασχόλησης				
6.	Κόστος αντικαταστατών εργαζομένων σε κανονική άδεια				
7.	Κόστος διοικητικής υποστήριξης, εγγυητικών επιστολών, ασφάλειας & υγιεινής (ΜΑΠ), λοιπά έξοδα				
8.	ΛΟΙΠΑ ΕΞΟΔΑ				
9.	Εργολαβικό κέρδος				
10.	Νόμιμες κρατήσεις επί της αξίας τιμολογίου				
11.	ΣΥΝΟΛΑ ΚΑΘΑΡΩΝ ΑΞΙΩΝ (άνευ Φ.Π.Α.)				
12.	ΣΥΝΟΛΑ ΑΞΙΩΝ (με Φ.Π.Α.)				

* **Σημείωση 1** : Ως Αριθμός Ατόμων προσδιορίζεται το Πλήθος Εργαζομένων (περιλαμβανομένων των ατόμων ρεπό) που αντιστοιχεί στις απαιτούμενες εργατοώρες και είναι κοστολογικά ισοδύναμο και εκφρασμένο σε άτομα πλήρους απασχόλησης.

Ο παραπάνω πίνακας συμπληρώνεται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του) από τους υποψήφιους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και σχετική νομοθεσία, προσκομίζοντας στο Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς επικυρωμένα φωτοαντίγραφα της προαναφερόμενης Νομοθεσίας καθώς και της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Η τιμή για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα να είναι μια και μοναδική και να αναλύεται επαρκώς και με σαφήνεια ο τρόπος-μέθοδος υπολογισμού-προσδιορισμού αυτής της τιμής.

Να αναφερθεί συγκεκριμένα και χωριστά για κάθε ομάδα εργαζομένων (φύλακες) το ημερομίσθιο ή ο μισθός βάσει του οποίου πληρώνονται.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Πίνακας Συμμόρφωσης

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<p>Αντικείμενο του έργου είναι η παροχή υπηρεσιών φύλαξης και έλεγχος των χώρων και όλων των εγκαταστάσεων, του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ "ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ" και του διασυνδεδεμένου ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΦΡΟΔΙΣΙΩΝ ΚΑΙ ΔΕΡΜΑΤΙΚΩΝ ΝΟΣΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (Ν.Α.Δ.Ν.Θ.) σε εικοσιτετράωρη βάση καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, σε τρεις οκτάωρες βάρδιες</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 06:00 – 14:00 πρωινή βάρδια. ➤ 14:00 – 22:00 απογευματινή βάρδια ➤ 22:00 – 06:00 βραδινή βάρδια 	NAI		
2. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΡΓΟΛΑΒΟΥ ΦΥΛΑΞΗΣ			
2α Επόπτης έργου			
<p>Ο ανάδοχος οφείλει εντός τριών εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης να γνωστοποιήσει εγγράφως στο Νοσοκομείο το όνομα του ατόμου που θα εποπτεύει το έργο και να καταθέσει το πλήρες βιογραφικό του. Οποιαδήποτε αλλαγή υπαλλήλου στη συγκεκριμένη θέση θα κοινοποιείται εγγράφως στο Νοσοκομείο προτού εφαρμοστεί.</p> <p>Ο Επόπτης έργου:</p> <ul style="list-style-type: none"> • δεν θα συμπεριλαμβάνεται στον αριθμό των ατόμων που απαιτούνται από την διακήρυξη για την κάλυψη του έργου. • θα πρέπει να έχει εμπειρία τουλάχιστον ενός έτους σε υπηρεσίες φύλαξης, είτε ως φύλακας είτε ως διοικητικά υπεύθυνος. • θα πρέπει να διαθέτει επίσης διοικητικές ικανότητες, ευπρεπή εμφάνιση και σωστή συμπεριφορά. 	NAI		
<p>Ο Επόπτης του έργου:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Επισκέπτεται τακτικά το Νοσοκομείο (κατ' ελάχιστο σε 15νθήμερη βάση) και επιβλέπει το προσωπικό της φύλαξης. ➤ Ενημερώνει τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου για τυχόν προβλήματα που αντιμετωπίζει το προσωπικό του. ➤ Επιλύει προβλήματα που παρουσιάζονται στο Νοσοκομείο εξαιτίας της πλημμελούς εφαρμογής των καθηκόντων των φυλάκων. ➤ Επιλύει προβλήματα που παρουσιάζονται μεταξύ των φυλάκων. Σε καμία περίπτωση το Νοσοκομείο δεν θα εμπλέκεται σε προσωπικές διαφορές που τυχόν προκύψουν μεταξύ των φυλάκων. 	NAI		
2β Φύλακας			
<ul style="list-style-type: none"> • Ο εκάστοτε φύλακας που απασχολείται στο νοσοκομείο θα πρέπει: 	NAI		

<ul style="list-style-type: none">- Να φέρει ευπρεπή ενδυμασία και να έχει πάντοτε άψογη εξωτερική εμφάνιση.- Να έχει ήθος, σωστή συμπεριφορά και να χαρακτηρίζεται από οξυδέρκεια και παρατηρητικότητα.- Να έχει άριστη φυσική κατάσταση και υγεία.- Να διαθέτει την ικανότητα της καλής επικοινωνίας και ευγένειας με το κοινό.- Να γνωρίζει και να χειρίζεται καλά την ελληνική γλώσσα έτσι ώστε να μπορεί να επικοινωνεί με ευχέρεια με το κοινό και το προσωπικό του Νοσοκομείου.- Να έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις.• Να διαθέτει την προβλεπόμενη άδεια του Ν. 2518/1997 η οποία θα πρέπει να είναι σε ισχύ, αντίγραφο της οποίας θα προσκομίζει στο Νοσοκομείο. Στην αντίθετη περίπτωση δε θα γίνεται δεκτός από το Νοσοκομείο.• Να διαθέτει όλα τα απαραίτητα δημόσια έγγραφα που θα αποδεικνύουν τη νόμιμη παραμονή του στη χώρα στην περίπτωση που είναι αλλοδαπός.• Να έχει εμπειρία τουλάχιστον έξι (6) μηνών σε υπηρεσίες φύλαξης εγκαταστάσεων με την ιδιότητα του φύλακα.• Να μη χρησιμοποιεί το τηλέφωνο για θέματα μη επαγγελματικού χαρακτήρα.• Λαμβάνει εντολές από τον Επόπτη/Υπεύθυνο Έργου.• Έχει συνεχή και καθημερινή παρουσία σε όλους τους χώρους του Νοσοκομείου.• Εντείνει τα μέτρα αστυνομικής επαγρύπνησης ιδίως την νύκτα και τις ημέρες αργίας και τις ημέρες εφημερίας του Νοσοκομείου.• Ελέγχει αποτελεσματικά την κίνηση και διευκολύνει την πρόσβαση των εργαζομένων και των επισκεπτών και διατηρεί την ομαλή ροή σε εισόδους και εξόδους.• Δεν ασχολείται με οποιαδήποτε άλλη εργασία εκτός από τα καθήκοντά του.• Προσέρχεται έγκαιρα στην εργασία του και δεν αποχωρεί αν δεν έχει προσέλθει ο αντικαταστάτης του.• Εφαρμόζει όλα τα αναφερόμενα στις τεχνικές προδιαγραφές που τον αφορούν.• Προλαμβάνει και αποτρέπει τη δημιουργία επεισοδίων στον ευρύτερο χώρο του Νοσοκομείου σε βάρος της παρουσίας του Νοσοκομείου, του ιατρικού, του νοσηλευτικού και του λοιπού προσωπικού, των νοσηλευόμενων ασθενών και των επισκεπτών του Νοσοκομείου. Τα			
--	--	--	--

<p>επεισόδια αυτά αφορούν κλοπές, επιθέσεις κατά του προσωπικού ή των ασθενών και γενικότερα όποια κατάσταση δύναται να διαταράξει την ομαλή λειτουργία του Νοσοκομείου.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ενημερώνει τον αρχιφύλακά του για κάθε παράνομη ή ύποπτη ενέργεια που υποπίπτει στην αντίληψή του και παρέχει κάθε βοήθεια που ήθελε ζητηθεί από αυτόν. • Υποχρεούται να καλεί τις αστυνομικές αρχές όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο και να καταθέτει ενώπιον τους ή ενώπιον των δικαστικών αρχών για συμβάντα στα οποία ήταν μάρτυρας κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του. • Φροντίζει για την απομάκρυνση μικροπωλητών, επαιτών ή περιθωριακών ατόμων από τους χώρους του νοσοκομείου σε συνεργασία με τις κατά νόμο αρμόδιες αρχές. • Είναι σε ετοιμότητα και διαθέτει τον κατάλληλο εξοπλισμό επικοινωνίας, σύμφωνα με τη προκήρυξη, για να αντιμετωπίσει οποιαδήποτε απειλή στον χώρο φύλαξης από ταραχοποιά άτομα ή άτομα υπό την επήρεια ναρκωτικών ουσιών, αλκοόλ κλπ. • Ελέγχει τα εισερχόμενα οχημάτων και τα καθοδηγεί σε συγκεκριμένους χώρους σύμφωνα με τις οδηγίες του Νοσοκομείου: <ol style="list-style-type: none"> α. Τα επιβατικά αυτοκίνητα προσωπικού, συνοδών και επισκεπτών στους χώρους στάθμευσης. β. Τα ασθενοφόρα οχήματα στο τμήμα επειγόντων περιστατικών ή των εξωτερικών ιατρείων. γ. Τα φορτηγά αυτοκίνητα που παραδίδουν διάφορα υλικά ή που παραλαμβάνουν υλικά σε διάφορους χώρους του Νοσοκομείου. Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση δεν επιτρέπεται η είσοδος σε φορτηγά αυτοκίνητα από την κεντρική πύλη. δ. Τα ταξί για την μεταφορά προσωπικού, ασθενών, συνοδών και συνεργατών, καθώς και την επιβίβαση αυτών από το Νοσοκομείο και ενημερώνει τους οδηγούς ως προς τη θέση αποβίβασης <ul style="list-style-type: none"> - επιβίβασης των επιβατών. • Διευκολύνει την κίνηση των οχημάτων τόσο στην κεντρική είσοδο όσο και στους υπόλοιπους χώρους του Νοσοκομείου όταν παρουσιάζεται ανάγκη, δίνοντας προτεραιότητα στα ασθενοφόρα οχήματα. • Δίνει οδηγίες και κατευθύνσεις στους επισκέπτες του Νοσοκομείου. • Ελέγχει και δεν επιτρέπει την είσοδο σε πεζούς και οχήματα σε ώρες πέραν του επισκεπτηρίου, εφόσον δεν συντρέχει σοβαρός λόγος επίσκεψης. • Μετά το πέρας του επισκεπτηρίου, διέρχεται από όλες τις Κλινικές, 			
--	--	--	--

<p>Τμήματα και Μονάδες του Νοσοκομείου και απομακρύνει τους επισκέπτες που τυχόν παρέμειναν σε αυτούς τους χώρους.</p> <ul style="list-style-type: none">• Απαγορεύει την εισόδου σε πεζούς ή οχήματα σε ώρες που δεν επιτρέπεται το επισκεπτήριο ασθενών ή δεν λειτουργούν υπηρεσίες του Νοσοκομείου.• Υποχρεούται κατά τις περιπολίες στους χώρους του Νοσοκομείου να παρατηρεί και να ενημερώνει για την ύπαρξη ξεκλείδωτων εισόδων και παραθύρων.• Απαγορεύεται να οπλοφορεί και να κατέχει όπλα και λοιπά αντικείμενα που προβλέπονται στις διατάξεις της νομοθεσίας περί όπλων, πυρομαχικών και εκρηκτικών υλών.• Απαγορεύεται να χρησιμοποιεί προσωπικούς ηλεκτρονικούς υπολογιστές (πέραν από αυτούς που χρησιμοποιεί για την εργασία του) κάθε μορφής, παιχνιδιομηχανές και κάθε μορφής τηλεοράσεων. Το ίδιο ισχύει και για την ενασχόληση με Video Games που βρίσκονται εγκατεστημένα σε συσκευές κινητών τηλεφώνων.• Απαγορεύει το κάπνισμα σε όλους τους χώρους του Νοσοκομείου (εσωτερικούς και εξωτερικούς).• Απαγορεύει την είσοδο και παραμονή στους χώρους ευθύνης του αναδόχου (φυλάκιο κεντρικής πύλης).• Καθ' υπόδειξη του Διευθυντή του εκάστοτε τμήματος ή της εφημερεύουσας υπάρχει η πιθανότητα να ζητηθεί να συγκρατεί ασθενείς που λόγω της πάθησής τους δεν ελέγχουν την συμπεριφορά τους και κινδυνεύει η ζωή τους.• Απαγορεύει τη διανομή διαφημιστικών εντύπων και την αφισκόλληση από τρίτους με εξαίρεση την περίπτωση που υπάρχει ανάλογη άδεια από τη Διοίκηση του Νοσοκομείου• Εκτελεί κάθε ειδικότερη αποστολή που αφορά θέματα ασφαλείας, τάξης και κυκλοφορίας οχημάτων που τυχόν ανατεθεί σε αυτόν από τη Διοίκηση του Νοσοκομείου.• Καταγράφει και αναφέρει κατεστραμμένα σήματα κυκλοφορίας ή πινακίδες σήμανσης κάθε είδους που έχουν καταστραφεί όταν πέφτουν στην αντίληψή του. Επίσης είναι θεμιτή η αναφορά κάθε είδους βλάβης – ζημίας που τυχόν παρατηρηθεί.• Αποτρέπει το τάισμα και την περιποίηση αδέσποτων ζώων από προσωπικό ή επισκέπτες στους χώρους του Νοσοκομείου. Σε περίπτωση που πέσει στην αντίληψή του αποβίβαση ζώων στον περίβολο του Νοσοκομείου από επισκέπτες, υπάλληλους ή συνοδούς, προβαίνει στη λήψη των στοιχείων τους και ειδοποιεί την άμεση δράση.			
--	--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Κατά την άσκηση των καθηκόντων του δε θίγει τα ατομικά και συλλογικά δικαιώματα των πολιτών (προσωπικού, ασθενών, επισκεπτών κ.λπ.). Επίσης δε χρησιμοποιεί μέσα και μεθόδους που μπορούν να προκαλέσουν ζημία, βλάβη ή ενόχληση σε τρίτους ή να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των πολιτών. • Απαγορεύεται να βλέπει έγγραφα ή φακέλους του Νοσοκομείου. • Δε μιλά με ασθενείς για την ασθένειά τους και την αγωγή που τους χορηγείται για την θεραπεία τους. • Δεν κριτικάρει τις δραστηριότητες των Ιατρών, του Νοσηλευτικού και βοηθητικού προσωπικού. Δε δίνει συμβουλές για θεραπείες στους ασθενείς. • Δεν προμηθεύει τους ασθενείς, τους συνοδούς τους ή το προσωπικό του Νοσοκομείου φαγητά, ποτά τσιγάρα, φάρμακα κ.λπ. • Θα φέρει υποχρεωτικά κατά την άσκηση των καθηκόντων του εντός του Νοσοκομείου το προβλεπόμενο από το νόμο ειδικό δελτίο (άδεια εργασίας), η οποία εκδίδεται από την Αστυνομική Διεύθυνση του νομού ή τη Διεύθυνση Ασφαλείας του τόπου κατοικίας του. Φωτοτυπίες της άδειας των εργαζομένων πρέπει να κατατεθούν στο Νοσοκομείο • Θα φέρει ομοιόμορφη και ομοιόχρωμη ενδυμασία (στολή) με αναρτημένη στο αριστερό ημιθώρακιο κάρτα αναγνώρισης με την φωτογραφία, το ονοματεπώνυμο, την ιδιότητά του και την επωνυμία της επιχείρησης • Κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας του δεν επιτρέπεται επ' ουδενί η παρατεταμένη παρουσία στον χώρο εργασίας του ατόμων που δεν έχουν καμιά σχέση με το συγκεκριμένο αντικείμενο (μέλη της οικογένειάς του, φίλοι και γνωστοί). 			
3 Αρχιφύλακας και αναπληρωτές του			
<p>Ο ανάδοχος οφείλει εντός τριών εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης να ορίσει και να γνωστοποιήσει εγγράφως στο Νοσοκομείο τα ονόματα των ατόμων που θα επιφορτιστούν με τους ρόλους του αρχιφύλακα και των αναπληρωτών του μαζί με τα στοιχεία του επόπτη έργου. Να έχουν εμπειρία τουλάχιστον έξι (6) μηνών σε υπηρεσίες φύλαξης εγκαταστάσεων. Ένας εργαζόμενος από την υπάρχουσα δύναμη φύλαξης θα οριστεί ως υπεύθυνος Αρχιφύλακας και δύο αναπληρωτές υπεύθυνοι Αρχιφύλακες (υπαρχιφύλακες). Υποχρεωτικά ένας εκ των τριών θα βρίσκεται παρών στο Νοσοκομείο τουλάχιστον από τις 6:00-14:00 και ένας από τις 14:00 -22:00 κάθε ημέρα του έτους. Το ακριβές ωράριο δύναται να τροποποιηθεί μονομερώς αν οι ανάγκες του Νοσοκομείου το υπαγορεύσουν.</p>	<p>NAI</p>		

<p>Ο αρχιφύλακας είναι ο συνδεδετικός κρίκος μεταξύ του αναδόχου και του Νοσοκομείου.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Οφείλει να γνωρίζει και να ενημερώνεται για οτιδήποτε συμβαίνει στο χώρο ευθύνης του. • Είναι υπεύθυνος για τη σωστή λειτουργία της φύλαξης και για το προσωπικό του αναδόχου. Αναφέρεται και συνεργάζεται αρμονικά με τον εκάστοτε υπεύθυνο επιστασίας που έχει ορίσει το Νοσοκομείο. • Συντάσσει καθημερινά αναφορά στην οποία καταγράφεται λεπτομερώς οτιδήποτε υπέπεσε στην αντίληψη του προσωπικού φύλαξης ή συνέβη στους χώρους του Νοσοκομείου καθώς και το πλήθος, οι ώρες εκτέλεσης και οι εκτελούντες τις περιπολίες φύλακες. Η αναφορά αυτή θα παραδίδεται στο γραφείο επιστασίας του Νοσοκομείου την επόμενη εργάσιμη ημέρα, το αργότερο μέχρι τις 08:30 το πρωί. • Συντάσσει μηνιαία έκθεση στην οποία απαριθμούνται προβλήματα που αντιμετωπίζει κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού του και για τα οποία ευθύνεται το Νοσοκομείο ή και προβλήματα που εντοπίζει γενικά στους χώρους του Νοσοκομείου. Είναι επιθυμητό όπου είναι εφικτό να προτείνονται και λύσεις για την αντιμετώπιση τους. • Σε περίπτωση έκτακτου σοβαρού περιστατικού, ενημερώνεται άμεσα ο Διοικητής του Νοσοκομείου ή ο Αναπληρωτής του. • Επιπλέον για τον αρχιφύλακα και τους υπαρχιφύλακες ισχύει ότι ισχύει και για τους υπόλοιπους φύλακες. 	NAI		
<p>4 Σύστημα ηλεκτρονικών περιπολιών</p>			
<p>Ο ανάδοχος υποχρεούται να εγκαταστήσει με δικά του μέσα σύστημα ηλεκτρονικών περιπολιών σε είκοσι (20) σημεία ελέγχου (check points), με σκοπό τον έλεγχο των παρεχόμενων υπηρεσιών. Θα υπάρχει δυνατότητα τήρησης ηλεκτρονικού αρχείου το οποίο θα τυπώνεται και θα δίνεται σε μορφή εβδομαδιαίας αναφοράς στα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου. Θα υπάρχει δυνατότητα καταγραφής του αριθμού των περιπολιών/ημέρα και η ακριβής ώρα περιπολίας.</p>	NAI		
<p>5 ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ – ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ</p>			
<p>- Ο ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του αν θα υπάρχει δυνατότητα ενίσχυσης της φύλαξης του Νοσοκομείου με επιπρόσθετο προσωπικό σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και στην αντίθετη περίπτωση ποια θα είναι η επιβάρυνση αυτή, ανά ώρα παρεχόμενης υπηρεσίας.</p>	NAI		

<p>- Ο ανάδοχος θα καταθέσει λεπτομερή περιγραφή με τις ενέργειες της εταιρείας σε περίπτωση κλήσης βοήθειας από τους φύλακες που θα απασχολεί στο Νοσοκομείο όπως π.χ. αριθμός των περιπολικών που θα έχει τη δυνατότητα να αποστείλει, ο εκτιμώμενος χρόνος προσέλευσης, αποστολή επιπλέον φυλάκων κτλ. Η υποχρέωση αυτή δεν θα αναιρεί την υποχρέωση κλήσης της αστυνομία, της πυροσβεστικής κτλ. εφόσον κριθεί απαραίτητο (προϋποθέτει έμπειρο προσωπικό με οξυδέρκεια).</p>			
<p>Γ' ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ</p>			
<p>1. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ</p>			
<p>Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να καταθέσουν <u>επί ποινή απορρίψεως</u>, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά που θα προβλέπονται από την διακήρυξη, τα εξής δικαιολογητικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Άδεια λειτουργίας ιδιωτικής επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφάλειας σε ισχύ, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 3707/2008 (ΦΕΚ 209/Α/08), κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς και για όλη τη διάρκεια της σύμβασης • Άδειες του προσωπικού που θα απασχολείται στο Νοσοκομείο από τον αρμόδιο φορέα έκδοσης. • Βιογραφικά του προσωπικού που θα απασχολεί η εταιρεία στο Νοσοκομείο. • Αντίγραφο της άδειας ραδιοδικτύου Α' κατηγορίας. • Αντίγραφο της άδειας στολής εγκεκριμένης από ΓΕΕΘΑ. • Ασφαλιστήριο συμβόλαιο σε ασφαλιστική εταιρεία της επιλογής του έναντι τρίτων για σωματικές βλάβες και παρεπόμενες ζημιές που προκαλούνται από υπαιτιότητα της εταιρείας ή των υπαλλήλων της σε περιουσιακά τρίτων. Το Νοσοκομείο, το εν γένει προσωπικό του καθώς και η περιουσία του θεωρούνται τρίτοι σύμφωνα με τους όρους της διασταυρούμενης ευθύνης και καλύπτονται από την ως άνω ασφάλιση. Η κάλυψη σε καμία περίπτωση δεν θα είναι χαμηλότερη των 4.000.000 ευρώ ανά γεγονός και 8.000.000 ευρώ συνολικά ετησίως. • Ο κάθε συμμετέχων οικονομικός φορέας θα πρέπει να διαθέτει βεβαίωση αναγνωρισμένου πιστωτικού ιδρύματος για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης με ημερομηνία έκδοσης εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερών προ της καταληκτικής υποβολής των δικαιολογητικών ύψους άνω των τριών εκατομμυρίων ευρώ. • Να διαθέτει κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς προσωπικό άνω των εκατόν πενήντα (150) ατόμων, στην περιοχή της Θεσσαλονίκης, για τη φύλαξη κτηριακών εγκαταστάσεων, με την κατά το νόμο άδεια εργασίας προσωπικού φύλαξης του καθενός σε ισχύ. 	<p>NAI</p>		

<ul style="list-style-type: none"> • Κατά την τελευταία τριετία (2019,2020,2021) να έχουν εκτελέσει στο Δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα τουλάχιστον μία (1) ολοκληρωμένη σύμβαση, με αντικείμενο υπηρεσίες φύλαξης, ετήσιας αξίας τουλάχιστον με το ποσό της προκηρυχθείσας προϋπολογιζόμενης δαπάνης με το ΦΠΑ, ήτοι του ποσού των 798.550,92 ευρώ. • Ο συμμετέχων στο διαγωνισμό οικονομικός φορέας θα πρέπει να διαθέτει επιχειρησιακό κέντρο (κέντρο λήψης σημάτων) 24ωρης λειτουργίας, εντός της περιφερειακής ενότητας Θεσσαλονίκης. • <u>ISO 9001 : 2015</u> Πιστοποιητικό που εκδίδεται από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας . • <u>ISO 14001 : 2015</u> Πιστοποιητικό που εκδίδεται από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για το σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης . • <u>ISO 45001:2018</u> για Διαχείριση Υγιεινής και Ασφάλειας στην εργασία . • <u>ISO 27001 : 2013</u> Πιστοποιητικό που εκδίδεται από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα με βάση τη Δήλωση Εφαρμογής (S.O.A)01/09/2017-VERSION 1 για το Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών. • <u>ISO:26000:2010</u> Διεθνές πρότυπο για το σύστημα Διαχείρισης Κοινωνικής Ευθύνης. • <u>ISO 37001 : 2017</u> Πιστοποιητικό που εκδίδεται από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για το Σύστημα Διαχείρισης Καταπολέμησης της Δωροδοκίας. • <u>ISO 18788:2015</u> Πιστοποιητικό για σύστημα παροχής υπηρεσιών ιδιωτικής ασφάλειας • <u>ISO 22301: 2012</u> για το σύστημα διαχείρισης επιχειρησιακής συνέχειας. • <u>ISO 39001:2012</u> για το σύστημα διαχείρισης οδικής Ασφάλειας. • Επίσης κατάθεση Βεβαίωσης ή Πιστοποιητικού από πιστοποιημένο φορέα όπου θα φαίνεται με διευκρίνιση ότι η επιχείρηση έχει ενσωματώσει διαδικασίες και οδηγίες στο Σύστημα Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία σύμφωνα και με την Εγκύκλιο αρ. 17312/Δ9.506/4-5-2020 του Υπουργείου Εργασίας, με σκοπό την πρόληψη της διάδοσης του κορωνοϊού SARS-COV2. 			
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ			
<p>Ο ανάδοχος θα προμηθεύσει το προσωπικό του με τον ακόλουθο εξοπλισμό:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στολή εργασίας χειμερινή-θερινή που θα φέρουν το διακριτικό της 	ΝΑΙ		

<p>εταιρίας και θα τις αντικαθιστά άμεσα σε περίπτωση φθοράς.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ατομικό αλεξίσφαιρο γιλέκο προστασίας (1 κατ' άτομο) • Ταυτότητα αναγνώρισης • Ειδικό διακριτικό σήμα • Φορητούς ασυρμάτους επικοινωνίας (κατ' ελάχιστον 5 πομποδέκτες) • Κινητό τηλέφωνο (1 ανά βάρδια) • Φακούς ισχυρής δέσμης • Σφυρίχτρα (1 κατ' άτομο) • Αντισφυξιγόνες μάσκες σε περίπτωση πυρκαγιάς (τουλάχιστον 5) 			
<p>Ο ανάδοχος οφείλει να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις έναντι του Δημοσίου (εργατική νομοθεσία, αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, υγεία-ασφάλεια εργαζομένων κ.λ.π.) και θα ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές.</p> <p>- Ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει υπεύθυνη δήλωση ότι είναι συνεπής ως προς την τήρηση της εργατικής νομοθεσίας και ότι δεν του έχει επιβληθεί πρόστιμο από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ), για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας υψηλής η πολύ υψηλής σοβαρότητας, μέσα σε χρονικό διάστημα δυο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς και οι οποίες έχουν λάβει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ .</p> <p>- Να υποβάλει στο Νοσοκομείο κάθε μήνα ονομαστικές καταστάσεις της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας οι οποίες θα εμφανίζουν όλο το προσωπικό του αναδόχου που απασχολείτε στο έργο αυτό.</p> <p>- Να υποβάλει στο Νοσοκομείο κάθε μήνα ονομαστική κατάσταση των ατόμων που θα απασχολεί.</p> <p>- Να υποβάλει εβδομαδιαίο πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού του στο οποίο θα εμφανίζεται η υπηρεσία κάθε υπαλλήλου και θα κοινοποιείται στο τμήμα Επιστασίας.</p> <p>- Το προσωπικό που θα εργάζεται στο Νοσοκομείο θα είναι σταθερό και δεν θα αλλάζει. Δεν θα γίνεται αντικατάσταση του προσωπικού χωρίς να έχει προηγηθεί συνεννόηση με το Νοσοκομείο.</p> <p>- Το προσωπικό που θα απασχολεί ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι εκπαιδευμένο ή τουλάχιστον να εκπαιδύεται εντός διμήνου από την έναρξη ισχύος της σύμβασης στις παρακάτω ενότητες: διαχείριση κρίσεων, πυροπροστασία, πρώτες βοήθειες. Οποιαδήποτε άλλη εκπαίδευση, πέραν των ανωτέρω, που έχει συνάφεια με το αντικείμενο απασχόλησης είναι αποδεκτή και θα προσμετράται.</p> <p>-Το σύνδεσμο με το Νοσοκομείο θα έχουν οι αρχιφύλακες και ο επόπτης έργου, οι οποίοι θα είναι και υπεύθυνοι για την εκτέλεση του συμβατικού</p>	ΝΑΙ		

<p>έργου.</p> <p>-Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως στο απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό ότι ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχουν με το Νοσοκομείο.</p> <p>- Ο Ανάδοχος φροντίζει ώστε οι υπάλληλοί του με γραπτή δήλωσή τους να βεβαιώσουν πως δεν θα ανακοινώνουν σε κανένα πράγματα που τους έγιναν γνωστά, λόγω της εργασίας τους (ιατρικό απόρρητο κ.λ.π.). Αυτή η υποχρέωση εξακολουθεί να υπάρχει ακόμη και μετά το πέρας της σύμβασης.</p> <p>- Το προσωπικό του αναδόχου που θα απασχολείτε στο Νοσοκομείο φέρει την ευθύνη για οποιαδήποτε ενέργεια που αντιβαίνει στον ποινικό κώδικα.</p> <p>- Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση κάλυψης των κενών θέσεων που προκύπτουν από άδειες, ρεπό, ασθένειες και δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες απουσίες, για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα υποχρεώσεων , έναντι του Νοσοκομείου. Η αντικατάσταση θα είναι άμεση.</p> <p>- Ο ανάδοχος σε περίπτωση αντικατάστασης υπαλλήλου του, υποχρεούται <u>άμεσα</u> να γνωστοποιήσει εγγράφως στο Νοσοκομείο το νέο υπάλληλο και να καταθέσει φωτοαντίγραφο της άδειας ασκήσεως επαγγέλματος αυτού και του εντύπου (Ε4) της Επιθεώρησης Εργασίας.</p> <p>-Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση οποιουδήποτε υπαλλήλου του αναδόχου που θα αποδειχθεί ανεπαρκής στην εκτέλεση των καθηκόντων του ή δεν τηρήσει τις οδηγίες των αρμοδίων οργάνων του Νοσοκομείου, με άτομο κατάλληλο.</p> <p>- Ο ανάδοχος υποχρεούται να συντάξει εγχειρίδιο οδηγιών το οποίο θα μελετηθεί και θα εγκριθεί από το Νοσοκομείο και θα περιλαμβάνει τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Βασικές ενέργειες υπό μορφή λακωνικών οδηγιών • Οδηγίες σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης <p>- Ο ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί τις οδηγίες του Νοσοκομείου.</p>				
ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΙΑ ΤΟ Γ.Ν.Θ. ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ ΓΙΑ 24 ΩΡΕΣ ΑΠΟ ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ ΚΥΡΙΑΚΗ				
ΩΡΑΡΙΑ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΩΡΕΣ	ΗΜΕΡΕΣ	NAI
6:00-14:00	7	8	7	
14:00-22:00	7	8	7	

22PROC011521221 2022-11-01

22:00-6:00	7	8	7			
- Προκειμένου να μετατραπούν σε ισοδύναμα χρόνου οι ώρες αυτές διαιρούνται με τον αριθμό 40 των ωρών την εβδομάδα (1.176 ώρες/εβδομάδα).						
ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΙΑ ΤΟ ΝΑΔΝΘ						
ΓΙΑ 24 ΩΡΕΣ ΑΠΟ ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ ΚΥΡΙΑΚΗ						
ΩΡΑΡΙΑ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΩΡΕΣ	ΗΜΕΡΕΣ	ΝΑΙ		
6:00-14:00	1	8	7			
14:00-22:00	1	8	7			
22:00-6:00	1	8	7			
- Προκειμένου να μετατραπούν σε ισοδύναμα χρόνου οι ώρες αυτές διαιρούνται με τον αριθμό 40 των ωρών την εβδομάδα (168 ώρες/εβδομάδα).						

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΕΝΤΥΠΟ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστεθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφής αθέμιτη επεξεργασία.